



ACTA DA SESIÓN ORDINARIA REALIZADA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL EN DATA 17 DE MARZO DE 2025

PRESIDENTE:

PABLO DIEGO MOREDA GIL

MEMBROS:

XOSE ANTON ARRIIBE RODRIGUEZ

ISMAEL DURAN BEREIJO

MARIA JOSE PERNAS DIAZ

LUCIA PICOS ANEIROS

SECRETARIA:

ANA VELO RUIZ

INTERVENTORA:

MARIA CARMEN MENENDEZ ARES

Na Casa Consistorial do Concello de Cedeira, ás 13:47 horas do día 17 de marzo de 2025, reúnese a Xunta de Goberno Local co obxecto de realizar, en primeira convocatoria, sesión ordinaria baixo a presidencia do Sr. Alcalde-Presidente, e coa asistencia dos Sres./Sras. Concelleiros/as que arriba se relacionan, actuando como Secretaria, dona Ana Velo Ruiz, que dá fe do acto.

A Presidencia, tras comprobar nos termos expostos que se dá o quórum legalmente esixido polo artigo 113 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real Decreto 2568/1986, para a válida realización das sesións da Xunta de Goberno Local, declara aberta esta, pasándose ó estudio e exame dos asuntos incluídos na orde do día da convocatoria.

1. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DO 28.02.2025

De conformidade co preceptuado no artigo 91 do R.O.F., a Presidencia pregunta se existe algunha obxección á acta da sesión realizada en data 28.02.2025 e ao non producirse ningunha, a Presidencia somete a votación ordinaria a súa aprobación, da que resulta aprobada por unanimidade dos Sres./Sras. Concelleiros/as.

2. LICENZA DE EDIFICACIÓN 2023/U022/000037

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 12.03.2025, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Urbanismo de data 17.03.2025, que literalmente di:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Asunto: LICENZA DE EDIFICACIÓN 2023/U022/000037

OBXECTO:	Rehabilitación de vivenda unifamiliar tradicional en
PROMOTOR/A:	



CONSIDERACIONS URBANÍSTICAS:	
CLASIFICACIÓN E CUALIFICACIÓN DO SOLO:	Solo non urbanizable de núcleo rural
REFERENCIA CATASTRAL:	
ORZAMENTO DE EXECUCIÓN MATERIAL:	87.715,00 €
ALTURA, VOLUMES E OCUPACIÓN DE PARCELA PERMITIDOS:	Altura cornixa: 4,85 m Volume: 464,75 m ³ Ocupación: 95,05 m ²
DOCUMENTACIÓN PRESENTADA:	- PROXECTO BÁSICO DE REHABILITACIÓN DE VIVENDA UNIFAMILIAR TRADICIONAL de data documento 21/04/2025 Redactado por Xan Casabella López COAG 800 e Xosé Díaz Vieites COAG 1708
TÉCNICOS AUTORES DO PROXECTO E DIRECTORES DAS OBRAS:	Xan Casabella López COAG 800 e Xosé Díaz Vieites COAG 1708
DIRECTOR EXECUCIÓN E COORDINADOR DE SE Y SA:	Juan Antonio Tuimil García Arquitecto técnico COATAC 2775
PRAZO DE INICIO:	6 meses, segundo o artigo 145 da LSG.
PRAZO MÁXIMO DE INTERRUPCIÓN DAS OBRAS:	6 meses, segundo o artigo 145 da LSG.
PRAZO DE REMATE DAS OBRAS:	36 meses, segundo o artigo 145 da LSG.
PRÓRROGAS:	Poderán concederse, previa solicitude expresa do interesado, sempre que a licenza sexa conforme á ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga, e sen superar a duración do prazo concedido previamente
NORMAS DE APLICACIÓN DIRECTA:	As edificacións respectarán as características propias da arquitectura tradicional do lugar. A tal fin, de acordo coas condicións xerais a nova construción integrárase no entorno en canto a materiais, cores e acabados das fachadas, cubertas, carpinterías e outros elementos visibles en relación ás solucións tradicionais das edificacións existentes.
CESIÓN VIAIS:	Documento asinado con data 10.03.2025 (87,90 m ²)
CONDICIONADO:	CONDICIÓN PARTICULARES :
(Segundo o informe técnico de data 11.03.2025)	LICENZA CON EFICACIA DIFERIDA: A documentación aportada e completa correspondente ao Proxecto básico e o seu contido é suficiente para outorgar a licenza municipal, pero insuficiente para iniciar as obras de construción, para a que se deberá de achegar o proxecto de execución
CONDICIÓN XERAIS DAS LICENZAS: XGL 03/07/2020	

Vista a documentación que consta no expediente, e en concreto:

- Visto o informe técnico emitido polo Arquitecto Municipal en data 11.03.2025.
- Visto o informe xurídico emitido pola Técnico de Administración Xeral de data 12.03.2025.

Polo exposto, en uso das atribucións que me confire a normativa vixente, **PROPOÑO** á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

- 1º) Conceder, salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro, a licenza municipal de edificación solicitada.

A presente licenza concédese coas condicións citadas no informe técnico de data 11.03.2025.



- 2º) As obras executaranse de acordo co proxecto autorizado no encabezamento.
- 3º) Advertir ao propietario/a ou promotor/a que, unha vez rematadas as obras, deberá comunicar ao Concello este feito e presentar perante a Xerencia Territorial do Centro de Xestión Catastral e Cooperación Tributario ou neste Concello que, á súa vez, remitirá a documentación de acordo coa lexislación vixente.
- De conformidade co disposto no artigo 4.2 da Ordenanza fiscal reguladora do imposto de construcións, obras e instalacións, deberá presentar a autoliquidación do referido imposto no prazo de un mes a contar desde a recepción da notificación do presente acordo, a autoliquidación que terá carácter provisional.
- 4º) Que se dilixencie o proxecto técnico obxecto desta licenza e os planos que se refiran ás condicións urbanísticas.
- 5º) Incluir na notificación do acordo as condicións xerais e accesorias da licenza aprobadas na sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local celebrada o 3 de xullo de 2020.
- 6º) Notificar o presente acordo á persoa interesada.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

3. LICENZA DE EDIFICACIÓN 2024/U022/000004

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 12.03.2025, ditaminada favorablemente pola Comisión Informativa de Urbanismo de data 17.03.2025, que literalmente di:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Asunto: LICENZA DE EDIFICACIÓN 2024/U022/000004

OBXECTO:	Construción Vivenda Unifamiliar en
PROMOTOR/A:	
<u>CONSIDERACIONS URBANÍSTICAS:</u>	
CLASIFICACIÓN E CUALIFICACIÓN DO SOLO:	Solo de núcleo rural e Solo urbano de baixa densidade grado 2
REFERENCIA CATASTRAL:	
ORZAMENTO DE EXECUCIÓN MATERIAL:	245.992,76 €
ALTURA, VOLUMES E OCUPACIÓN DE PARCELA PERMITIDOS:	Altura cornixa: 6,20 m Volume: 743,50 m³ Ocupación: 19,92 %
DOCUMENTACIÓN PRESENTADA:	- PROYECTO BÁSICO VIVIENDA UNIFAMILIAR EN CEDEIRA Cedeira (A Coruña) de data documento Febreiro 2024 redactado por Naiara Montero Viar Arquitecta COAG 3256 - PROYECTO de EJECUCIÓN VIVIENDA UNIFAMILIAR EN CEDEIRA Cedeira (A Coruña) de data documento Outubro 2024 redactado por Naiara Montero Viar Arquitecta COAG 3256
TÉCNICO AUTOR DO PROXECTO E	Naiara Montero Viar Arquitecta COAG 3256



DIRECTOR DAS OBRAS:	
DIRECTOR EXECUCIÓN E COORDINADOR DE SE Y SA:	Pablo Sanjurjo Morodo Arquitecto técnico COATAC 2345
PRAZO DE INICIO:	6 meses, segundo o artigo 145 da LSG.
PRAZO MÁXIMO DE INTERRUPCIÓN DAS OBRAS:	6 meses, segundo o artigo 145 da LSG.
PRAZO DE REMATE DAS OBRAS:	36 meses, segundo o artigo 145 da LSG.
PRÓRROGAS:	Poderán concederse, previa solicitude expresa do interesado, sempre que a licenza sexa conforme á ordenación urbanística vixente no momento da concesión da prórroga, e sen superar a duración do prazo concedido previamente
AUTORIZACIÓNS SECTORIAIS:	- Autorización de vivenda unifamiliar, peche e piscina no Cedeira (A Coruña) de data 06.02.2025 (Clave: DH.W15.89863). - Resolución Da Dirección Xeral Do Patrimonio Cultural Sobre Intervención Que Afecta A Un Ben Do Patrimonio Cultural De Galicia de data 15.07.2024 (Expediente: 852/24)
NORMAS DE APLICACIÓN DIRECTA:	As edificacións respectarán as características propias da arquitectura tradicional do lugar. A tal fin, de acordo coas condicións xerais a nova construción integrárase no entorno en canto a materiais, cores e acabados das fachadas, cubertas, carpinterías e outros elementos visibles en relación ás solucións tradicionais das edificacións existentes.
CESIÓN VIAIS:	Documento asinado con data 09.12.2025 (101,85m ²)
CONDICIÓNS XERAIS DAS LICENZAS: XGL 03/07/2020	

Vista a documentación que consta no expediente, e en concreto:

- Visto o informe técnico emitido polo Arquitecto Municipal en data 07.03.2025.
- Visto o informe xurídico emitido pola Técnico de Administración Xeral de data 11.03.2025.

Polo exposto, en uso das atribucións que me confire a normativa vixente, **PROPOÑO** á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

- 1º) Conceder, salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro, a licenza municipal de edificación solicitada.
- 2º) As obras executaranse de acordo co proxecto autorizado no encabezamento.
- 3º) Advertir ao propietario/a ou promotor/a que, unha vez rematadas as obras, deberá comunicar ao Concello este feito e presentar perante a Xerencia Territorial do Centro de Xestión Catastral e Cooperación Tributario ou neste Concello que, á súa vez, remitirá a documentación de acordo coa lexislación vixente.
 - De conformidade co disposto no artigo 4.2 da Ordenanza fiscal reguladora do imposto de construcións, obras e instalacións, deberá presentar a autoliquidación do referido imposto no prazo de un mes a contar desde a recepción da notificación do presente acordo, a autoliquidación que terá carácter provisional.
- 4º) Que se dilixencie o proxecto técnico obxecto desta licenza e os planos que se refiran ás condicións urbanísticas.
- 5º) Incluir na notificación do acordo as condicións xerais e accesorias da licenza aprobadas na sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local celebrada o 3 de xullo de 2020.



6º) Notificar o presente acordo á persoa interesada.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

4. APROBACIÓN DE GASTOS. RELACIÓN DE FACTURAS F/2025/11. EXPEDIENTE: 2025/G006/000078

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 12.03.2025, que literalmente di:

“**Expediente:** 2025/G006/000078

Asunto: aprobación de gastos. Relación de facturas F/2025/11

PROPOSTA DE ALCALDÍA

Vista a relación de facturas F/2025/11 que suma un importe total de 78.969,20 €:

Nº REX	NºFRA	DATA FRA	CIF/NIF	NOME	TEXTO	TIPO CONTRAT O	PROG	ECON	IMPORTE
F/2025/604	2025/0108	26/02/2025	A15379803	SOCIEDAD GALEGA DO MEDIO AMBIENTE	Tratamento RU Mes Xaneiro 2025 / Reducción (AYUNTAMIENTO DE CEDEIRA)	SE	1623	22799	20.803,86 €
F/2025/622	25 72	28/02/2025	B82485855	HALLKUSS CORPORATION, S.L	SERVICIO DE LIMPIEZA VIARIA Y RECOGIDA DE RSU MES DE FEBRERO DE 2025	SE	1621	22700	43.165,34 €
F/2025/328	1 187	04/02/2025	B15364052	COLORO S.L	DISCO GIRATORIO/COLCHO N ANTIESCARAS	SU	231	62500	15.000,00 €
TOTAL									78.969,20 €

Visto o informe de REPARO de Intervención de data 11.03.2025 relativo á fiscalización da da relación número de facturas F/2025/11

Visto o Decreto de Alcaldía número 113/2025 de data 11.03.2025 de levantamento do reparo.

Visto que a autorización, disposición e recoñecemento de obrigas son unhas das fases do procedemento de xestión dos gastos, de acordo co artigo 184.1 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Visto o disposto no artigo 185 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, que dispón que dentro do importe dos créditos autorizados nos orzamentos corresponderá a autorización e disposición dos gastos ao presidente ou ao Pleno da entidade de acordo coa atribución de competencias que estableza a normativa vixente.

Así mesmo, e segundo as Bases 17ª e seguintes de Execución do Orzamento do ano 2025, que é o prorrogado do ano 2024, corresponderá ao presidente da corporación a autorización, disposición, recoñecemento e liquidación das obrigas derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos. Estas facultades poderán desconcentrarse ou delegarse nos termos previstos polo artigo 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril, que deberán recollerse para cada exercicio, nas bases de execución do orzamento.



Como sinala o art. 8 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público “a competencia é irrenunciable e exercerase polos órganos administrativos que a teñan atribuída como propia, salvo os casos de delegación ou avocación, cando se efectúen nos termos previstos nesta ou outras leis”.

Visto que a ordenación de pagamento é unha das fases do procedemento de xestión dos gastos, de acordo co artigo 184.1.d) do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Visto o artigo 61 do RD 550/1990, do 20 de abril, que desenvolve o Capítulo I do Título VI da Lei 39/1988, de 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, en materia de orzamentos, o cal define a ordenación do pagamento como o acto mediante o cal o ordenador de pagamentos, de acordo cunha obriga recoñecida e liquidada, expide a correspondente orde de pagamento contra a Tesourería da Entidade.

Atendido que a Alcaldía, facendo uso da atribución que lle confire o artigo 21.3 da LBRL, delegou na Xunta de Goberno Local, en virtude de Decreto ° 345/2023, de data de 10.07.2023, entre outros extremos “1) Autorización, disposición e ordenación de gastos e a aprobación das facturas e certificacións de obra a partir de 12.000 euros mais IVE, dentro dos límites que competen ao Alcalde”.

Esta Alcaldía **PROPÓN** á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Autorizar, dispoñer e recoñecer as obrigas da relación de facturas F/2025/11 con cargo ás aplicacións orzamentarias correspondentes do Orzamento Municipal exercicio 2025, que é o prorrogado do ano 2024 e aprobar as correspondentes facturas, por un importe bruto de 78.969,20 euros.

SEGUNDO.- Ordenar os pagamentos con cargo ás aplicacións orzamentarias correspondentes, por un importe bruto de 78.969,20 euros.

TERCEIRO.- Notificar a presente Resolución á Intervención e Tesourería, ós efectos oportunos.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

5. ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000042

Visto o informe-proposta, asinado dixitalmente polo Tesoureiro accidental con data 10.03.2025, que literalmente di:

“INFORME- PROPOSTA

Asunto: ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000042.

ANTECEDENTES

Datos ben inn

Enderezo:

Ref catastral:



Nº fixo recibo: 253000747797

Exercicio: 2024

Primeiro. Preséntase solicitude para cambio de titularidade do recibo da taxa pola prestación do servizo de recollida de residuos do exercicio.

Segundo. Compróbase que procede a anulación do recibo do exercicio 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo.

Terceiro. Achégase ao expediente o resultado da comprobación polos Servizos de Recadación do Concello dos datos actualizados do Rexistro Catastral de Inmobles e os que constan no Servizo Integrado de Xestión Tributaria da Deputación da Coruña como ente delegado para a xestión da taxa.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

I. Competencia

A competencia orixinaria para resolver correspóndelle á Alcaldía- Presidencia, consonte o disposto na Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e o Real decreto lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Alcaldía delegou na Xunta de Goberno Local as facultades correspondentes, consonte o disposto no Decreto 345/2023 de 10 de xullo, na letra B, núm. 4 e 13, do número terceiro, que dispón a delegación expresa nese órgano da aprobación de padróns fiscais de impostos, taxas e prezos públicos e da resolución dos recursos que se interpoñan contra os acordos en materias delegadas que se teñen detalladas nos apartados anteriores.

II. Normativa de aplicación

Son aplicables a Lei 58/2003 de 17 de decembro, xeral tributaria e a vixente Ordenanza fiscal 2.11 do Concello de Cedeira reguladora da taxa por recollida de residuos sólidos urbanos publicada definitivamente no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 104 de data 4 de xuño de 2021 na súa última versión, aplicable dende o 07.06.2021

III. Feito imponible

O artigo 2 da norma municipal define o feito imponible da taxa que consiste na prestación do servizo, de recepción obrigatoria, de recollida, transporte e tratamento de residuos domésticos e comerciais, en vivendas ou locais onde se exerzan actividades comerciais, industriais, profesionais, de servizos ou calquera outra actividade, de acordo coas definicións recollidas na lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados.

IV. Devindicación

Á data da devindicación se refire o artigo 6.2 da Ordenanza Municipal do seguinte xeito : “Establecido e en funcionamento o referido servizo, as cotas devindicaránse o primeiro día de cada ano natural, salvo que a alta ou baixa do servizo se producise con posterioridade á devandita data, en cuxo caso se prorrateará por trimestres naturais. Non producira o prorrateo nos cambios de titularidade, unha vez transcorrida a devindicación”.

V. Inscripción e variación de datos padronais



O artigo 7.3 dispón que: “Os suxeitos pasivos veñen obrigados a formalizar a súa inscrición ou a variación de datos do padrón do tributo no prazo máximo de tres meses, presentando ao efecto a correspondente declaración de alta ou variación de datos, xunto cos documentos xustificativos, e ingresando, se procede, simultaneamente, mediante autoliquidación, a cota que corresponda”.

VI. Comprobación

De conformidade co artigo 3.3 do RDL 1/2004, 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Catastro Inmobiliario, salvo proba en contrario e sen prexuízo do Rexistro da Propiedade, cuxos pronunciamentos xurídicos prevalecerán, os datos contidos no Catastro Inmobiliario presúmense certos.

Os datos de titularidade do ben inmovible a 1 de xaneiro de 2024, segundo o Catastro, son os seguintes:

REF. CATASTRAL	ENDEREZO	TITULAR	NIF/CIF	DERECHO
				PROP. (100,00%)

VII. Anulación, liquidación e alta en padrón.

A vista do exposto no punto anterior, procede a anulación dos recibo correspondente ao exercicio 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo. Os datos do recibo a anular son:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
253000747797	20243515022RL01R001837					2024	68,25 €

Igualmente procede a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente ao exercicio 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

O dereito da Administración para determinar a débeda tributaria mediante a oportuna liquidación prescribe aos 4 anos (art. 66.a LXT), comezando o seu cómputo o día da devindicación do tributo (art. 67.1 LXT).

Por último procede a alta no Padrón do titular catastral actual.

Por todo o exposto, PROPOÑO á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes ACORDOS:

PRIMEIRO. Anular o seguinte recibo, por non ser correcto o suxeito pasivo:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
25300074779 7	20243515022RL01R001837					2024	68,25 €

SEGUNDO. Aprobar a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente ao exercicio 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.



TERCEIRO. Comunicar este acordo á Excm. Deputación Provincial da Coruña para o seu coñecemento e tramitación oportunos.

CUARTO. Notificar o presente acordo aos interesados.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar o informe-proposta nos termos nos que quedou transcrito.

6. ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000043

Visto o informe-proposta, asinado dixitalmente polo Tesoureiro accidental con data 10.03.2025, que literalmente di:

“INFORME- PROPOSTA

Asunto: ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000043.

ANTECEDENTES

Datos ben inmoble:

Enderezo:

Ref catastral:

Nº fixo recibo: 253000747799

Exercicio: 2024

Primeiro. Compróbase polos Servizos de Recadación que procede a anulación do recibo da taxa pola prestación do servizo de recollida de residuos do exercicio 2024.

Segundo. Achégase ao expediente o resultado da comprobación polos Servizos de Recadación do Concello dos datos actualizados do Rexistro Catastral de Inmobles e os que constan no Servizo Integrado de Xestión Tributaria da Deputación da Coruña como ente delegado para a xestión da taxa.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

I. Competencia

A competencia orixinaria para resolver correspóndelle á Alcaldía- Presidencia, consonte o disposto na Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e o Real decreto lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Alcaldía delegou na Xunta de Goberno Local as facultades correspondentes, consonte o disposto no Decreto 345/2023 de 10 de xullo, na letra B, núm. 4 e 13, do número terceiro, que dispón a delegación expresa nese órgano da aprobación de padróns fiscais de impostos, taxas e prezos públicos e da resolución dos recursos que se interpoñan contra os acordos en materias delegadas que se teñen detalladas nos apartados anteriores.

II. Normativa de aplicación



Son aplicables a Lei 58/2003 de 17 de decembro, xeral tributaria e a vixente Ordenanza fiscal 2.11 do Concello de Cedeira reguladora da taxa por recollida de residuos sólidos urbanos publicada definitivamente no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 104 de data 4 de xuño de 2021 na súa última versión, aplicable dende o 07.06.2021

III. Feito imponible

O artigo 2 da norma municipal define o feito imponible da taxa que consiste na prestación do servizo, de recepción obrigatoria, de recollida, transporte e tratamento de residuos domésticos e comerciais, en vivendas ou locais onde se exerzan actividades comerciais, industriais, profesionais, de servizos ou calquera outra actividade, de acordo coas definicións recollidas na lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados.

IV. Devindicación

Á data da devindicación se refire o artigo 6.2 da Ordenanza Municipal do seguinte xeito : “Establecido e en funcionamento o referido servizo, as cotas devindicaránse o primeiro día de cada ano natural, salvo que a alta ou baixa do servizo se producise con posterioridade á devandita data, en cuxo caso se prorrateará por trimestres naturais. Non producira o prorrateo nos cambios de titularidade, unha vez transcorrida a devindicación”.

V. Inscripción e variación de datos padronais

O artigo 7.3 dispón que: “Os suxeitos pasivos veñen obrigados a formalizar a súa inscrición ou a variación de datos do padrón do tributo no prazo máximo de tres meses, presentando ao efecto a correspondente declaración de alta ou variación de datos, xunto cos documentos xustificativos, e ingresando, se procede, simultaneamente, mediante autoliquidación, a cota que corresponda”.

VI. Comprobación

De conformidade co artigo 3.3 do RDL 1/2004, 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Catastro Inmobiliario, salvo proba en contrario e sen prexuízo do Rexistro da Propiedade, cuxos pronunciamentos xurídicos prevalecerán, os datos contidos no Catastro Inmobiliario presúmense certos.

Os datos de titularidade do ben inmovible a 1 de xaneiro de 2024, segundo o Catastro, son os seguintes:

REF. CATASTRAL	ENDEREZO	TITULAR	NIF/CIF	DERECHO
				PROP. (50,00%)
				PROP. (50,00%)

VII. Anulación, liquidación e alta en padrón.

A vista do exposto no punto anterior, procede a anulación dos recibo correspondente ao exercicio 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo. Os datos do recibo a anular son:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
---------	-----------	------------------------	----------------	---------	-----	-----------	----------



25300074779 9	20243515022RL01R001838				2024	68,25
------------------	------------------------	--	--	--	------	-------

Igualmente procede a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente ao exercicio 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

O dereito da Administración para determinar a débeda tributaria mediante a oportuna liquidación prescribe aos 4 anos (art. 66.a LXT), comezando o seu cómputo o día da devindicación do tributo (art. 67.1 LXT).

Por último procede a alta no Padrón do titular catastral actual.

Por todo o exposto, PROPOÑO á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes ACORDOS:

PRIMEIRO. Anular o seguinte recibo, por non ser correcto o suxeito pasivo:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
25300074779 9	20243515022RL01R001838					2024	68,25

SEGUNDO. Aprobar a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente ao exercicio 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

TERCEIRO. Comunicar este acordo á Excm. Deputación Provincial da Coruña para o seu coñecemento e tramitación oportunos.

CUARTO. Notificar o presente acordo aos interesados.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar o informe-proposta nos termos nos que quedou transcrito.

7. ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000044

Visto o informe-proposta, asinado dixitalmente polo Tesoureiro accidental con data 10.03.2025, que literalmente di:

“INFORME- PROPOSTA

Asunto: ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000044.

ANTECEDENTES

Datos ben inmoble:

Enderezo:

Ref catastral:

Nº fixo recibo: 253000747800

Exercicio: 2024



Primeiro. Compróbase polos Servizos de Recadación que procede a anulación do recibo da taxa pola prestación do servizo de recollida de residuos do exercicio 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo.

Segundo. Achégase ao expediente o resultado da comprobación polos Servizos de Recadación do Concello dos datos actualizados do Rexistro Catastral de Inmobles e os que constan no Servizo Integrado de Xestión Tributaria da Deputación da Coruña como ente delegado para a xestión da taxa.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

I. Competencia

A competencia orixinaria para resolver correspóndelle á Alcaldía- Presidencia, consonte o disposto na Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e o Real decreto lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Alcaldía delegou na Xunta de Goberno Local as facultades correspondentes, consonte o disposto no Decreto 345/2023 de 10 de xullo, na letra B, núm. 4 e 13, do número terceiro, que dispón a delegación expresa nese órgano da aprobación de padróns fiscais de impostos, taxas e prezos públicos e da resolución dos recursos que se interpoñan contra os acordos en materias delegadas que se teñen detalladas nos apartados anteriores.

II. Normativa de aplicación

Son aplicables a Lei 58/2003 de 17 de decembro, xeral tributaria e a vixente Ordenanza fiscal 2.11 do Concello de Cedeira reguladora da taxa por recollida de residuos sólidos urbanos publicada definitivamente no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 104 de data 4 de xuño de 2021 na súa última versión, aplicable dende o 07.06.2021

III. Feito imponible

O artigo 2 da norma municipal define o feito imponible da taxa que consiste na prestación do servizo, de recepción obrigatoria, de recollida, transporte e tratamento de residuos domésticos e comerciais, en vivendas ou locais onde se exerzan actividades comerciais, industriais, profesionais, de servizos ou calquera outra actividade, de acordo coas definicións recollidas na lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados.

IV. Devindicación

Á data da devindicación se refire o artigo 6.2 da Ordenanza Municipal do seguinte xeito : “Establecido e en funcionamento o referido servizo, as cotas devindicaránse o primeiro día de cada ano natural, salvo que a alta ou baixa do servizo se producise con posterioridade á devandita data, en cuxo caso se prorrateará por trimestres naturais. Non producira o prorrateo nos cambios de titularidade, unha vez transcorrida a devindicación”.

V. Inscripción e variación de datos padronais

O artigo 7.3 dispón que: “Os suxeitos pasivos veñen obrigados a formalizar a súa inscrición ou a variación de datos do padrón do tributo no prazo máximo de tres meses, presentando ao efecto a correspondente declaración de alta ou variación de datos, xunto cos documentos xustificativos, e ingresando, se procede, simultaneamente, mediante autoliquidación, a cota que corresponda”.



VI. Comprobación

De conformidade co artigo 3.3 do RDL 1/2004, 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Catastro Inmobiliario, salvo proba en contrario e sen prexuízo do Rexistro da Propiedade, cuxos pronunciamentos xurídicos prevalecerán, os datos contidos no Catastro Inmobiliario presúmense certos.

Os datos de titularidade do ben inmueble a 1 de xaneiro de 2024, segundo o Catastro, son os seguintes:

REF. CATASTRAL	ENDEREZO	TITULAR	NIF/CIF	DERECHO
				PROP. (100,00%)

VII. Anulación, liquidación e alta en padrón.

A vista do exposto no punto anterior, procede a anulación dos recibo correspondente ao exercicio 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo. Os datos do recibo a anular son:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
253000747800	20243515022RL01R004877					2024	68,25 €

Igualmente procede a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente ao exercicio 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

O dereito da Administración para determinar a débeda tributaria mediante a oportuna liquidación prescribe aos 4 anos (art. 66.a LXT), comezando o seu cómputo o día da devindicación do tributo (art. 67.1 LXT).

Por último procede a alta no Padrón do titular catastral actual.

Por todo o exposto, PROPOÑO á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes ACORDOS:

PRIMEIRO. Anular o seguinte recibo, por non ser correcto o suxeito pasivo:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
253000747800	20243515022RL01R004877					2024	68,25 €

SEGUNDO. Aprobar a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente ao exercicio 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

TERCEIRO. Comunicar este acordo á Excm. Deputación Provincial da Coruña para o seu coñecemento e tramitación oportunos.

CUARTO. Notificar o presente acordo aos interesados.”



A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar o informe-proposta nos termos nos que quedou transcrito.

8. ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000048

Visto o informe-proposta, asinado dixitalmente polo Tesoureiro accidental con data 13.03.2025, que literalmente di:

“INFORME- PROPOSTA

Asunto: ANULACIÓN DE RECIBOS DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA DE RESIDUOS. EXP: 2025/X999/000048.

ANTECEDENTES

Datos ben inmobile:

Enderezo:

Ref catastral:

Nº fixo recibo: 253000723654

Exercicio: 2021/2022/2023/2024

Primeiro. Compróbase polos Servizos de Recadación que procede a anulación dos recibos da taxa pola prestación do servizo de recollida de residuos dos exercicios 2021, 2022, 2023 e 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo.

Segundo. Achégase ao expediente o resultado da comprobación polos Servizos de Recadación do Concello dos datos actualizados do Rexistro Catastral de Inmobles e os que constan no Servizo Integrado de Xestión Tributaria da Deputación da Coruña como ente delegado para a xestión da taxa.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

I. Competencia

A competencia orixinaria para resolver correspóndelle á Alcaldía- Presidencia, consonte o disposto na Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e o Real decreto lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Alcaldía delegou na Xunta de Goberno Local as facultades correspondentes, consonte o disposto no Decreto 345/2023 de 10 de xullo, na letra B, núm. 4 e 13, do número terceiro, que dispón a delegación expresa nese órgano da aprobación de padróns fiscais de impostos, taxas e prezos públicos e da resolución dos recursos que se interpoñan contra os acordos en materias delegadas que se teñen detalladas nos apartados anteriores.

II. Normativa de aplicación

Son aplicables a Lei 58/2003 de 17 de decembro, xeral tributaria e a vixente Ordenanza fiscal 2.11 do Concello de Cedeira reguladora da taxa por recollida de residuos sólidos urbanos publicada definitivamente no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 104 de data 4 de xuño de 2021 na súa última versión, aplicable dende o 07.06.2021



III. Feito imponible

O artigo 2 da norma municipal define o feito imponible da taxa que consiste na prestación do servizo, de recepción obrigatoria, de recollida, transporte e tratamento de residuos domésticos e comerciais, en vivendas ou locais onde se exerzan actividades comerciais, industriais, profesionais, de servizos ou calquera outra actividade, de acordo coas definicións recollidas na lei 22/2011, de 28 de xullo, de residuos e solos contaminados.

IV. Devindicación

Á data da devindicación se refire o artigo 6.2 da Ordenanza Municipal do seguinte xeito : “Establecido e en funcionamento o referido servizo, as cotas devindicaránse o primeiro día de cada ano natural, salvo que a alta ou baixa do servizo se producise con posterioridade á devandita data, en cuxo caso se prorrateará por trimestres naturais. Non producira o prorrateo nos cambios de titularidade, unha vez transcorrida a devindicación”.

V. Inscripción e variación de datos padronais

O artigo 7.3 dispón que: “Os suxeitos pasivos veñen obrigados a formalizar a súa inscrición ou a variación de datos do padrón do tributo no prazo máximo de tres meses, presentando ao efecto a correspondente declaración de alta ou variación de datos, xunto cos documentos xustificativos, e ingresando, se procede, simultaneamente, mediante autoliquidación, a cota que corresponda”.

VI. Comprobación

De conformidade co artigo 3.3 do RDL 1/2004, 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Catastro Inmobiliario, salvo proba en contrario e sen prexuízo do Rexistro da Propiedade, cuxos pronunciamentos xurídicos prevalecerán, os datos contidos no Catastro Inmobiliario presúmense certos.

Os datos de titularidade do ben inmueble nos exercicios 2021, 2022, 2023 e 2024, segundo o Catastro, son os seguintes:

REF. CATASTRAL	ENDEREZO	TITULAR	NIF/CIF	DERECHO
				PROP. (100,00%)

VII. Anulación, liquidación e alta en padrón.

A vista do exposto no punto anterior, procede a anulación dos recibos correspondentes aos exercicios 2021, 2022, 2023 e 2024 por non ser correcto o suxeito pasivo. Os datos dos recibos a anular son:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA (€)
253000723654	20243515022RL01R 005307					2024	68,25 €
253000723654	20233515022RL01R 000753					2023	80,30 €



253000723654	20223515022RL01R 003750		2022	76,61 €
253000723654	20213515022RL01R 003714		2021	76,88 €

Igualmente procede a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente aos exercicios 2021, 2022, 2023 e 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

O dereito da Administración para determinar a débeda tributaria mediante a oportuna liquidación prescribe aos 4 anos (art. 66.a LXT), comezando o seu cómputo o día da devindicación do tributo (art. 67.1 LXT).

Por último procede a alta no Padrón do titular catastral actual.

Por todo o exposto, PROPOÑO á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes ACORDOS:

PRIMEIRO. Anular os seguintes recibos, por non ser correcto o suxeito pasivo:

Nº FIXO	ID. VALOR	ENDEREZO TRIBUTARIO	REF. CATASTRAL	TITULAR	NIF	EXERCICIO	COTA(€)
253000723654	20243515022RL01R 005307					2024	68,25 €
253000723654	20233515022RL01R 000753					2023	80,30 €
253000723654	20223515022RL01R 003750					2022	76,61 €
253000723654	20213515022RL01R 003714					2021	76,88 €

SEGUNDO. Aprobar a liquidación da taxa de recollida de lixo correspondente aos exercicios 2021, 2022, 2023 e 2024 ao titular que consta nos datos do Catastro á data de devindicación da taxa.

TERCEIRO. Comunicar este acordo á Excm. Deputación Provincial da Coruña para o seu coñecemento e tramitación oportunos.

CUARTO. Notificar o presente acordo aos interesados.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar o informe-proposta nos termos nos que quedou transcrito.

9. APROBACIÓN DA XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA A ASAMBLEA LOCAL DE CRUZ VERMELLA DE CEDEIRA, CON NIF Q2866001G PARA O ANO 2024. EXPEDIENTE: 2025/G006/000071



Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 11.03.2025, que literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2025/G006/000071

Asunto: Aprobación da xustificación de subvención nominativa para a Local de Cruz Vermella de Cedeira, con NIF Q2866001G para o ano 2024.

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO

O 29 de novembro de 2024 asinouse o convenio de colaboración entre o concello de Cedeira e a Asamblea Local de Cruz Vermella de Cedeira, con NIF Q2866001G para o ano 2024. O obxecto do convenio de colaboración é para financiamento por parte do Concello de Cedeira de gastos de funcionamento da Asamblea Local de Cruz Vermella de Cedeira.

Consta no expediente a documentación xustificativa segundo co esixido na base sétima do convenio asinado.

Visto o informe favorable de Intervención de data 10 de marzo de 2025 relativo a xustificación da subvención.

Conforme as atribucións previstas na normativa vixente, veño a proporner á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO. Aprobar a xustificación da subvención realizada pola Asamblea Local de Cruz Vermella de Cedeira, con NIF Q2866001G para o ano 2024.

SEGUNDO. Liberar a garantía depositada polo importe xustificado da subvención, 1.140,00 €, abonando o importe con cargo ao concepto non orzamentario 20510 (fianzas definitivas, metálico).

TERCEIRO. Ordenar a súa devolución mediante transferencia bancaria á conta corrente da entidade citada que figura na base de datos da contabilidade municipal.

CUARTO. Dar traslado a Intervención e Tesourería aos efectos oportunos.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

10. APROBACIÓN DA XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA PARA A ASOCIACION BENESTAR ANIMAL CEDEIRA, CON NIF G70562871 PARA O ANO 2024. EXPEDIENTE:2025/G006/000077

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 11.03.2025, que literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2025/G006/000077

Asunto: Aprobación da xustificación de subvención nominativa para a ASOCIACION BENESTAR ANIMAL CEDEIRA, con NIF G70562871 po ano 2024.

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO

O 11 de xuño de 2024 asinouse o convenio de colaboración entre o concello de Cedeira e a Asociación Benestar Animal Cedeira con NIF G70562871 po ano 2024. O obxecto do convenio de colaboración é



para financiamento por parte do Concello de Cedeira de gastos de funcionamento da antedita asociación.

Consta no expediente a documentación xustificativa segundo co esixido na base sétima do convenio asinado.

Visto o informe favorable de Intervención de data 10 de marzo de 2025 relativo a xustificación da subvención.

Conforme as atribucións previstas na normativa vixente, veño a propoñer á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO. Aprobar a xustificación da subvención realizada pola ón Benestar Animal Cedeira con NIF G70562871po ano 2024.

SEGUNDO. Liberar a garantía depositada polo importe xustificado da subvención, 3.600,00 €, abonando o importe con cargo ao concepto non orzamentario 20510 (fianzas definitivas, metálico).

TERCEIRO. Ordenar a súa devolución mediante transferencia bancaria á conta corrente da entidade citada que figura na base de datos da contabilidade municipal.

CUARTO. Dar traslado a Intervención e Tesourería aos efectos oportunos.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

11. APROBACIÓN DA CERTIFICACIÓN NÚM. 2-ÚLTIMA DA OBRA DE MELLORA DOS CAMIÑOS DE MEIZOSO A BIDUIDO E AS CORRESPONDENTES FACTURAS. AGADER 2024-25

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 11.03.2025, que literalmente di:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

ASUNTO: APROBACIÓN DA CERTIFICACIÓN NÚM. 2-ÚLTIMA DA OBRA DE MELLORA DOS CAMIÑOS DE MEIZOSO A BIDUIDO E AS CORRESPONDENTES FACTURAS. AGADER 2024-25

Expte. 2024/C003/000004

Mediante a Resolución de Alcaldía núm. 503/2024 de 25 de setembro foi adxudicada a obra “Mellora da capa de rodadura en camiños municipais. AGADER 2024-25” á empresa LANCER PROYECTOS Y OBRAS S.A. polo importe de 63.323,67 € e 13.297,97 € de IVE, cun total de 76.621,64 €.

Mediante a Resolución de Alcaldía núm. 552/2024 de 16 de outubro foi aprobada a certificación de obra núm. 1 desta obra polo importe de 30.851,27 € e 6.478,77 € en concepto de IVE (total IVE incluído: 37.330,14 €).

Mediante a Resolución de Alcaldía núm. 576/2024 de 25 de outubro adxudicouse o servizo de control de calidade externo da obra “Mellora da capa de rodadura en camiños municipais. AGADER 2024-25”



á empresa GALAICONTROL, S.L. polo importe de 630,00 € e 132,30 € en concepto de IVE (total IVE incluído: 762,30 €).

A empresa adxudicataria da obra presentou con data 24.02.2025 (R.E. 2025/999/389) a seguinte documentación relativa á obra “Mellora da capa de rodadura en camiños municipais. AGADER 2024-25”:

- Certificación núm. 2-ÚLTIMA da obra de data 17.02.2025 polo importe de 32.472,40 € e 6.819,20 € en concepto de IVE (total IVE incluído: 39.291,60 €)
- Reportaxe fotográfica da obra

Consta no expediente a Acta de recepción formalizada con data 26.02.2025.

A factura correspondente á certificación núm. 2-última da obra (núm. de rexistro de facturas F/2025/404, de data 17.02.2025, nº de factura A231 A231-25-0001, polo importe de 39.291,60 € foi presentada telemáticamente.

Con data 20.12.2024 (R.E. 2024/999/2627) a empresa GALAICONTROL S.L. presenta a documentación xustificativa (informe final e conclusións) do control de calidade externo realizado na obra.

A factura correspondente ao control de calidade realizado, polo importe de 762,30 € (IVE incluído) foi presentada telematicamente.

Con data 10.03.2025 emitíuse un informe favorable pola Intervención municipal.

Unha vez vista a documentación que se cita, propoño á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

- 1.- Aprobar a certificación de obra núm. 2-última da obra "Mellora da capa de rodadura en camiños municipais. AGADER 2024-25" polo importe de 37.330,14 € (IVE incluído) euros e a factura núm. A231 A231-25-0001, do mesmo importe.
- 2.- Aprobar a factura correspondente ao control de calidade realizado, polo importe de 762,30 € (IVE incluído).
- 3.- Ordenar os pagamentos con cargo ás aplicacións orzamentarias correspondentes.
- 4.- Notificar este acordo ás empresas interesadas e á directora de obra.
- 5.- Dar traslado aos servizos municipais de Intervención e Tesourería; así como ao de Contratación.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

12. ADHESIÓN Ó CONVENIO ENTRE A ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO (MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL) E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS PARA A POSTA EN MARCHA DUN PROXECTO DE ACERCAMENTO DA ADMINISTRACIÓN Á CIDADANÍA DO MUNDO RURAL. EXPTE 2025/A006/000004

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 13.03.2025, que literalmente di:



“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Asunto: ADHESIÓN Ó CONVENIO ENTRE A ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO (MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL) E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS PARA A POSTA EN MARCHA DUN PROXECTO DE ACERCAMENTO DA ADMINISTRACIÓN Á CIDADANÍA DO MUNDO RURAL. EXPTE 2025/A006/000004

Visto o Convenio entre a Administración Xeral do Estado (Ministerio de Política Territorial) e a Federación Española de Municipios e Provincias para a posta en marcha dun proxecto de acercamento da administración á cidadanía do mundo rural que ten por obxecto establecer os termos e condicións xerais para a colaboración entre a AGE y a FEMP, a fin de acercar a Administración Xeral do Estado no Territorio á cidadanía coa finalidade de facer efectivo o dereito de acceso a todos os servizos públicos dos cidadáns con independencia do seu lugar de residencia.

Considerando o interese deste Concello na adhesión ao dito Convenio.

Vista a memoria xustificativa, que esixen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público.

Visto o informe de Secretaría de data 12 de marzo de 2025.

Resultando que a competencia para a aprobación do convenio corresponde á Xunta de Goberno Local, tendo en conta que a Alcaldía delegou nese órgano as facultades correspondentes, consonte o disposto na resolución de Alcaldía núm. 345/2023, de 10 de xullo.

En base ó anterior, en uso das atribucións que me confire a normativa vixente, propono á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte **ACORDO**:

PRIMEIRO.- Aprobar a adhesión ó CONVENIO ENTRE A ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO (MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL) E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS PARA A POSTA EN MARCHA DUN PROXECTO DE ACERCAMENTO DA ADMINISTRACIÓN Á CIDADANÍA DO MUNDO RURAL, que se incorpora como anexo desta proposta.

SEGUNDO.- Facultar ao Alcalde para a sinatura do convenio.

TERCEIRO.- Dar traslado do Anexo, Modelo de acto de adhesión, á Subdelegación do Goberno en A Coruña.

ANEXO

Convenio entre la Administración General del Estado (Ministerio de Política Territorial) y la Federación Española de Municipios y Provincias para la puesta en marcha de un proyecto de acercamiento de la administración a la ciudadanía del mundo rural

En Madrid, a 17 de noviembre de 2022.

REUNIDOS

De una parte, doña Isabel Rodríguez García, como Ministra de Política Territorial, quien actúa en nombre y representación de este Departamento en virtud de su nombramiento efectuado por Real Decreto 531/2021, de 10 de julio, y en ejercicio de la



competencia prevista en el artículo 61.k) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, de acuerdo con el artículo 4 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno.

Y de otra, don Abel Caballero Álvarez, Presidente de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), elegido conforme establecen sus Estatutos aprobados en el XII Pleno de la FEMP, celebrado en Madrid el 21 de septiembre de 2019, actuando en nombre y representación de la misma de conformidad con los artículos 36 y 38 de los citados Estatutos, con domicilio en Madrid, calle Nuncio, 8, y CIF G-28783991.

Las partes, en la representación que ostentan, se reconocen recíprocamente capacidad legal suficiente y vigencia de las respectivas facultades con las que actúan, para suscribir el presente convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

Primero.

Que el Ministerio de Política Territorial es el Departamento de la Administración General del Estado al que le corresponde la propuesta y ejecución de la política del Gobierno en materia territorial, organización territorial del Estado, las relaciones y cooperación con las Comunidades Autónomas y las entidades que integran la Administración Local, así como las relaciones con las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno y el apoyo a su gestión.

Segundo.

Que, conforme al Real Decreto 683/2021, de 3 de agosto, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Política Territorial, en los apartados a) y b) de su artículo 6.1, se atribuye a la Dirección General de la Administración General del Estado en el Territorio las funciones de impulso de la cooperación de las Delegaciones del Gobierno con las comunidades autónomas y ciudades de Ceuta y Melilla y con los entes locales, con el fin de promover y garantizar la agilidad y eficacia de las actuaciones de la Administración General del Estado en relación con dichas administraciones públicas y el fomento de las relaciones de colaboración institucional con los departamentos ministeriales para canalizar la difusión de las políticas públicas a través de las Delegaciones del Gobierno y lograr la unidad de acción de la Administración General del Estado en el territorio.

Tercero.

Que dicha Dirección General, mediante Resolución de 7 de octubre de 2022, ha aprobado las condiciones y requisitos para la puesta en marcha de un proyecto de acercamiento de la Administración a la ciudadanía del mundo rural.

Cuarto.

Que la Federación Española de Municipios y Provincias (en adelante, FEMP) es la Asociación de Entidades Locales de ámbito estatal con mayor implantación, constituida por Ayuntamientos, Diputaciones provinciales, Cabildos y Consejos insulares al amparo de lo previsto en el primer apartado de la Disposición Adicional Quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, para la protección y promoción de sus intereses comunes, y declarada de utilidad pública mediante acuerdo del Consejo de Ministros de 26 de junio de 1985.

Y el apartado cuarto de dicha Disposición Adicional Quinta establece que las asociaciones de Entidades Locales de ámbito estatal con mayor implantación en todo el territorio ostentarán la representación institucional de la Administración local en sus relaciones con la Administración General del Estado.

Quinto.

Que la descentralización de la Administración General del Estado (en adelante AGE) en el territorio se ha verificado de modo que las oficinas administrativas se suelen concentrar en las capitales de las provincias, de las islas o en los núcleos de mayor población.

Actualmente las nuevas tecnologías ofrecen la posibilidad de establecer un nuevo marco de relaciones con los administrados, permitiendo el acceso a multitud de servicios públicos desde cualquier lugar a través de las sedes y procedimientos electrónicos ya disponibles, siendo la Secretaría General de Administración Digital (SGAD) del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital el órgano directivo responsable del proceso de transformación digital de la Administración y de la adopción de soluciones digitales que permitan la prestación eficiente de los servicios públicos incluyendo los servicios públicos esenciales, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 403/2020, de 25 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital.

El acceso a la administración digital requiere, sin embargo, que la ciudadanía disponga de medios suficientes y conocimientos adecuados en el uso de herramientas tecnológicas, por lo que aún muchas personas siguen sin posibilidad efectiva de utilizar



la administración electrónica de un modo autónomo, por diversas limitaciones entre las que cabe citar la edad avanzada de un buen sector de la población, o la insuficiencia de recursos económicos.

Sexto.

Que ambas partes desean hacer efectivos en sus relaciones los principios de cooperación y colaboración y los criterios de eficiencia y servicio a los ciudadanos que rigen las relaciones interadministrativas establecidos en los artículos 140, 141 y 143 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en atención a las competencias que tienen atribuidas ambas partes, mediante el establecimiento de un marco de colaboración que complemente y refuerce en los municipios y demás entidades locales los servicios de atención e información a la ciudadanía de la AGE.

Séptimo.

Que la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, establece en su artículo 10.1 que la Administración Local y las demás Administraciones Públicas ajustarán sus relaciones recíprocas a los deberes de información mutua, colaboración, coordinación y respeto a los ámbitos competenciales respectivos.

Por su parte, el artículo 55 de esta misma norma dispone que

«para la efectiva coordinación y eficacia administrativa, la Administración General del Estado, así como las Administraciones autonómica y local, de acuerdo con el principio de lealtad institucional, deberán en sus relaciones recíprocas:

d) Facilitar a las otras Administraciones la información sobre la propia gestión que sea relevante para el adecuado desarrollo por éstas de sus cometidos.

e) Prestar, en el ámbito propio, la cooperación y asistencia activas que las otras Administraciones pudieran precisar para el eficaz cumplimiento de sus tareas».

Octavo.

Que ambas partes consideran que hay aspectos en los que pueden colaborar en el desarrollo de actividades e iniciativas que redunden en paliar las desigualdades sociales e incrementen la cohesión territorial, frenando la despoblación, y atrayendo nuevos residentes que garanticen la continuidad de la vida en los municipios a través de las actuaciones que se desarrollen en este convenio y en los sucesivos actos de adhesión.

Noveno.

Que, por todo lo anterior, las partes desean colaborar recíprocamente para facilitar el mejor funcionamiento del proceso descrito en el punto anterior, para lo cual formalizan el presente convenio, con base en las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto del convenio.

El presente convenio tiene por objeto establecer los términos y condiciones generales para la colaboración entre la AGE y la FEMP, a fin de acercar la Administración General del Estado en el Territorio a la ciudadanía con la finalidad de hacer efectivo el derecho de acceso a todos los servicios públicos de los ciudadanos con independencia de su lugar de residencia.

Para ello se organizarán y celebrarán sesiones presenciales en dichos municipios con el fin de informar a la ciudadanía sobre los servicios que se prestan en las Delegaciones, Subdelegaciones del Gobierno y Direcciones Insulares.

También es objeto de este convenio establecer los instrumentos y mecanismos, en colaboración con las administraciones competentes, para contribuir a eliminar el desplazamiento de los interesados de los pequeños municipios a las sedes provinciales de la AGE y superar la brecha digital mediante la asistencia de empleados públicos cualificados que, en sus mismos lugares de residencia, les informarán y les asistirán en la realización de las gestiones si así lo desean.

Segunda. Ámbito de aplicación.

Este convenio será de aplicación con carácter general, a los municipios de menos de 8.000 habitantes que se adhieran, en cualquier momento, al convenio a través de la firma del modelo de acto de adhesión recogido en el anexo.

Tanto la FEMP como la AGE insertarán los logotipos de ambas instituciones en cuantas acciones y medidas de difusión de carácter general se lleven a cabo en cumplimiento del presente convenio.



Este convenio no supone renuncia a las competencias de cada parte, ni afecta a otros acuerdos o colaboraciones que puedan existir entre ambas.

Tercera. Obligaciones del Ministerio de Política Territorial.

1. El Ministerio de Política Territorial, a través de cada Delegación, Subdelegación del Gobierno o Dirección Insular contactará con los ayuntamientos de su ámbito territorial para comunicar la puesta en marcha del proyecto y acordar la fecha, hora y lugar de celebración de una sesión informativa que tendrá lugar en dependencias municipales habilitadas al efecto por cada ayuntamiento.
2. La Delegación, Subdelegación del Gobierno o Dirección Insular dispondrá la presencia de al menos un empleado público encargado de celebrar cada sesión, y facilitará la intendencia necesaria para los desplazamientos, utilizando si es posible los vehículos, conductores, material de apoyo y resto de medios ya disponibles en cada territorio.
3. Contactar con los departamentos ministeriales con presencia en el territorio para, en su caso, determinar las actuaciones concretas que pueden ser objeto de difusión a través de las sesiones que se celebren en los municipios.
4. En coordinación con la Secretaría General de Administración Digital (SGAD), procurar que los ciudadanos que lo soliciten puedan obtener certificados digitales para su identificación y firma electrónica. Igualmente, informará de la posibilidad de presentar solicitudes mediante la asistencia de un funcionario que realice la identificación y firma electrónica en su condición de funcionario habilitado.
5. Tramitar, in situ, durante el desarrollo de las sesiones informativas, los procedimientos que cada ciudadano interese y, de no resultar posible, recabar los datos necesarios para su posterior tramitación y ulterior comunicación al interesado.
6. Facilitar la información correspondiente en los casos de que los ciudadanos demanden servicios que sean competencia de otras administraciones territoriales y, en su caso, recabar los datos necesarios para posteriormente trasladar la petición a la administración competente, comunicándolo al interesado.
7. Emitir mensualmente, cada Delegación del Gobierno, un informe detallado de la actividad llevada a cabo en su ámbito territorial que incluirá el número de municipios objeto de actuación, así como el número de ciudadanos que asistan a las sesiones que se programen.
8. A la vista de las peticiones, acordar con los ayuntamientos fecha, hora y lugar de celebración de nuevas sesiones presenciales con la finalidad de tramitar in situ las solicitudes de los ciudadanos, a los que previamente se habrá contactado para citarles e indicarles la documentación que deben aportar a tal fin.

Cuarta. Obligaciones de la Federación Española de Municipios y Provincias.

1. Realizar la difusión de este proyecto entre las Entidades Locales a través de las Federaciones Territoriales y servir de cauce de comunicación y resolución de las controversias que pudieran surgir entre la AGE y las Entidades Locales que deseen participar en el Proyecto.
2. La FEMP asumirá, en su caso, la responsabilidad de asesoramiento técnico a los municipios y entidades locales asociados, a los efectos de cumplimentación de la adhesión a este convenio.
3. La FEMP, a través de sus Federaciones Territoriales, podrá colaborar con la AGE para la realización de actividades de carácter presencial en los municipios que se estime conveniente y particularmente en los de baja densidad de población, para la realización de actividades de carácter presencial que se considere puedan impulsar acciones que contribuyan a paliar los efectos de la desigualdad generada por la pérdida de población e incrementar la capacitación de las personas mayores, a efecto de contribuir a la mejora ejecución de este convenio.
4. La comunicación con la AGE y las Entidades Locales en lo relativo a cuestiones que trasciendan la gestión ordinaria del proyecto.
5. La FEMP coordinará la difusión de los informes y las eventuales aportaciones y conclusiones de estas acciones, mediante publicaciones impresas o virtuales.

Quinta. Comisión de seguimiento.



A los efectos de realizar el seguimiento y evaluación de los resultados de la aplicación del presente convenio, se constituirá una Comisión mixta de seguimiento compuesta exclusivamente por representantes de los firmantes del presente convenio:

1. Presidente: la persona titular de la Dirección General de la Administración General del Estado en el Territorio, o persona en quien delegue, con un rango no inferior al de Subdirector General.
2. Dos vocales nombrados por la persona titular de dicha Dirección General, uno de los cuales actuará de Secretario de la Comisión.
3. Dos vocales nombrados por la Federación Española de Municipios y Provincias.
4. En su caso, y para aspectos puntuales, podrán designarse otros expertos que actuarán con carácter técnico y voz, pero sin voto.

Esta composición se mantendrá con independencia de que se produzcan futuras adhesiones al convenio de otros participantes.

Serán funciones de esta Comisión:

- Favorecer en todo momento la comunicación general entre las partes, resolviendo todo aquello que sea posible de forma inmediata o solicitando, en caso contrario, la intervención de los responsables adecuados en cada caso.
- El seguimiento de las actuaciones realizadas al amparo del presente convenio.
- La evaluación de los objetivos y finalidades.
- En su caso, la propuesta de mejoras para el desarrollo del convenio.

Las partes tratarán y acordarán en el seno de la Comisión de seguimiento aquellas cuestiones que, sin afectar al contenido mínimo y esencial del mismo, puedan contribuir a su mejor ejecución.

Sexta. Financiación y contenido económico.

El presente convenio carece de contenido económico y no es objeto de financiación por ninguna de las partes que lo suscriben. No obstante, si como consecuencia de la aplicación y ejecución del mismo se incurriera en algún tipo de gasto por parte de la AGE, el coste de dichas actuaciones será atendido con las disponibilidades presupuestarias del ejercicio presupuestario correspondiente de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno.

El desarrollo de las actuaciones previstas en este convenio se podrá llevar a cabo a través de adendas pactadas de forma expresa por las partes y tramitadas conforme a los requisitos legalmente establecidos, en las que se reflejará pormenorizadamente la dimensión y el alcance de la cooperación, así como los compromisos, tanto económicos como de cualquier otro tipo, asumidos por las partes.

Séptima. Modificación del convenio.

El presente convenio solo podrá ser modificado, siguiendo los mismos trámites que para su suscripción, por acuerdo de los firmantes originarios del convenio o sus representantes debidamente autorizados. El resto de firmantes adheridos serán informados de cualquier propuesta de modificación por parte de la comisión de seguimiento y si en diez días naturales no han presentado oposición se entenderá su conformidad con la misma. En caso de no estar de acuerdo se pondrá de manifiesto la discrepancia por parte del firmante adherido y se valorará por la comisión de seguimiento si puede llegarse a un acuerdo o se resuelve el convenio con dicho firmante.

Octava. Vigencia.

La duración del presente convenio será de cuatro años desde su inscripción en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal por las partes y surtirá efecto una vez inscrito en el citado Registro Electrónico estatal. De igual forma, el Convenio será publicado en el plazo de diez días hábiles desde su formalización en el «Boletín Oficial del Estado».



El convenio podrá prorrogarse de forma expresa por mutuo acuerdo de las partes, por un periodo de hasta cuatro años adicionales, según lo previsto en el artículo 49.h)2.º de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Novena. Régimen de Protección de Datos.

En materia de tratamiento y protección de datos, el presente convenio se ajustará a lo dispuesto en el Reglamento (UE) número 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante RGPD), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal aprobado por Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre y en la demás normativa de aplicación en materia de protección de datos personales.

Cada una de las partes se compromete a no difundir, bajo ningún aspecto, las informaciones a las que haya podido tener acceso durante la vigencia del presente convenio, pudiendo aplicarlas y usarlas solamente para la finalidad prevista como consecuencia de la aplicación de este convenio o para la ejecución de éste.

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades.

Las medidas de seguridad implantadas se corresponderán con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la administración electrónica.

Décima. Obligación de confidencialidad.

Cuanto autoridades, funcionarios y resto de personal tengan conocimiento de los datos o información suministrados en virtud de este convenio estarán obligados al más estricto y completo sigilo respecto de ellos. La violación de esta obligación implicará incurrir en las responsabilidades penales, administrativas y civiles que resulten procedentes, así como el sometimiento al ejercicio de las competencias que correspondan a la Agencia de Protección de Datos.

Undécima. Causas de extinción y resolución del convenio.

De conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el presente convenio se extingue por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

Son causas de resolución del presente convenio:

- El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.

En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado al responsable del mecanismo de seguimiento, vigencia y control de la ejecución del convenio y de las demás partes firmantes.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio. La resolución del convenio por esta causa podrá conllevar la indemnización de los perjuicios causados, de acuerdo con los criterios que se determinen por la comisión de seguimiento.

Las partes quedan liberadas del cumplimiento de sus recíprocas obligaciones en caso fortuito o de fuerza mayor. Se entenderá, en todo caso, como supuesto de fuerza mayor, sucesos como incendios, inundaciones, guerras, epidemias, actos vandálicos o de terrorismo, prohibición de las actividades por parte de la autoridad competente y, en general todas aquellas que no se pudieran evitar. La parte que alegue la fuerza mayor deberá justificarla convenientemente.

- Denuncia de cualquiera de las partes, por causa justificada, comunicándolo a la otra parte por escrito con dos meses de antelación a la fecha de resolución del mismo o, en su caso, por su prórroga.



- Por decisión judicial declaratoria de nulidad del convenio.
- Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

En caso de que existiera alguna actuación vigente, celebrada al amparo de este convenio, deberá expresamente establecerse un plazo improrrogable para su ejecución fijado por las partes cuando se resuelva el mismo.

No se prevé régimen de indemnizaciones más allá de la resolución del convenio, en el caso de que una de las partes incurra en alguna de las situaciones mencionadas con anterioridad.

Duodécima. Naturaleza jurídica y cuestiones litigiosas.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y se rige por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, quedando sometido al régimen jurídico de convenios previsto en el Capítulo VI del Título Preliminar de la citada Ley.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, desarrollo, modificación, resolución y efectos que pudieran derivarse de la aplicación del presente convenio, deberán de solventarse en la Comisión de Seguimiento prevista en el mismo.

Si no se llegara a un acuerdo, dichas cuestiones litigiosas quedaran sometidas a la competencia de los órganos del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Decimotercera. Información al ciudadano.

En aplicación de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, este convenio será puesto a disposición de los ciudadanos en el Portal de Transparencia.

En prueba de conformidad, las partes firman el presente convenio por triplicado ejemplar y a un solo efecto en el lugar y fecha arriba indicados.—La Ministra de Política Territorial, Isabel Rodríguez García.—El Presidente de la Federación Española de Municipios y Provincias, Abel Caballero Álvarez.

ANEXO

Modelo de acto de adhesión

Acto de adhesión del municipio

Don/doña, en representación del municipio, nombrado por y en ejercicio de sus competencias recogidas en

MANIFIESTA

Que con fecha de de 202..., se suscribió el «Convenio

Que, mediante la suscripción del presente acto de adhesión, el municipio expresa su voluntad de adherirse a dicho convenio, y acepta de forma incondicionada la totalidad de sus cláusulas en cuanto le sea de aplicación.

La adhesión tiene efectos desde la fecha de inscripción de la presente acta en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal, previa firma, y perdurará durante el periodo de vigencia del citado convenio.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

13. APROBACIÓN DA ADHESIÓN AO CONVENIO ENTRE A CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, XUSTIZA E DEPORTES E A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E



PROVINCIAS (FEGAMP) PARA A COORDINACIÓN DE ACTUACIÓNS NO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA GALEGO DE VIXILANCIA E CONTROL FRONTE Á AVESPA ASIÁTICA (VESPA VELUTINA) NO ANO 2025 (EXPTE 2025/A006/000006)

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 13.03.2025, que literalmente di:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Asunto: APROBACIÓN DA ADHESIÓN AO CONVENIO ENTRE A CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, XUSTIZA E DEPORTES E A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS (FEGAMP) PARA A COORDINACIÓN DE ACTUACIÓNS NO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA GALEGO DE VIXILANCIA E CONTROL FRONTE Á AVESPA ASIÁTICA (VESPA VELUTINA) NO ANO 2025 (EXPTE 2025/A006/000006)

Visto o **Convenio entre a Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes e a Federación Galega de Municipios e Provincias (FEGAMP) para a coordinación de actuacións no desenvolvemento do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Avespa Asiática (Vespa velutina) no ano 2025** que ten por obxecto establecer o marco para dar continuidade á execución de forma coordinada do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Avespa Asiática (Vespa velutina) en 2025 entre a Xunta de Galicia e os concellos galegos.

Vista a memoria xustificativa, que esixen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público.

Visto o informe de Secretaría de data 12 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención de data 13 de marzo de 2025.

Resultando que a competencia para a aprobación do convenio corresponde á Xunta de Goberno Local, tendo en conta que a Alcaldía delegou nese órgano as facultades correspondentes, consonte o disposto na Resolución de Alcaldía nº 345/2023, de 10 de xullo. Considerando o interese deste Concello da adhesión ao dito convenio, co seguinte texto:

“CONVENIO ENTRE A CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, XUSTIZA E DEPORTES E A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS (FEGAMP) PARA A COORDINACIÓN DE ACTUACIÓNS NO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA GALEGO DE VIXILANCIA E CONTROL FRONTE Á AVESPA ASIÁTICA (VESPA VELUTINA) NO ANO 2025

REUNIDOS

Diego Calvo Pouso, conselleiro de Presidencia, Xustiza e Deportes que en virtude do seu nomeamento por Decreto 44/2024, do 14 de abril, actúa de conformidade coas facultades que lle atribúe o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa presidencia, así como o Decreto 136/2024, de 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes.

Doutra parte, Alberto Varela Paz, presidente da Federación Galega de Municipios e Provincias (en diante Fegamp), no uso das facultades que lle son atribuídas polo artigo 46, punto primeiro letra b) dos vixentes estatutos da Fegamp (aprobados pola asemblea xeral ordinaria do 4 de decembro de 2003) e en virtude do seu nomeamento pola asemblea do 15 de novembro de 2023.



As partes comparecen en nome e representación das súas respectivas institucións, recoñecendo de modo recíproco capacidade xurídica, lexitimidade, suficiencia e vixencia das súas respectivas facultades para subscribir o presente convenio e, na súa virtude,

EXPOÑEN

Primeiro.- Que entre as competencias que, no relativo ás relacións coas entidades locais galegas, corresponden á Xunta de Galicia, de acordo co disposto nos artigos 194 e 195 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, está a de cooperación e colaboración, podendo levar a cabo mediante a subscripción de convenios.

A Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, conforme ao disposto no Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia e no Decreto 136/2024, de 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, é o departamento encargado de xestionar as competencias e funcións en materia de elaboración, proposta e execución da política do Goberno en materia de Administración local e de emerxencias e interior que ten atribuídas a Comunidade Autónoma de Galicia.

Segundo.- Que a Fegamp ten, entre os seus fins, promover, representar e defender os intereses das entidades locais ante outras Administracións Públicas, segundo o disposto no artigo 6.1 letra b) dos seus Estatutos, e goza de plena capacidade para subscribir convenios e contraer compromisos e obrigas segundo o artigo 8 dos seus Estatutos.

Ademais, de conformidade co artigo 23 do Decreto 56/2000, do 3 de marzo, polo que se aproban as medidas de coordinación da protección civil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, a Xunta de Galicia poderá establecer acordos, convenios e protocolos de colaboración e cooperación cos entes que integran a Administración local de Galicia para unha mellor e máis efectiva coordinación interadministrativa, tanto na fase preventiva coma na operativa, colaborando coa dotación de medios e recursos necesarios.

Terceiro.- Que de conformidade cos artigos 25 e 26.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e os artigos 80 e 81 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, os municipios deberán prestar á súa cidadanía os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciños, entre os que se atopan a seguridade en lugares públicos e a protección civil e extinción de incendios, polo que teñen necesidade de contar con medios para poder facer fronte as súas competencias, compartidas e concorrentes, en materia de protección civil e emerxencias.

Nesta mesma liña, a Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia, no seu artigo 1.2 define a protección civil como un servizo público esencial organizado nun sistema integrado de actuación para facer fronte aos riscos ordinarios e a riscos graves coa participación das distintas administracións públicas, baixo a coordinación e a dirección da Xunta de Galicia e coa colaboración cidadá. E a Constitución Española, o Estatuto de Autonomía de Galicia e a Lei 17/2015, de 9 de xullo, do Sistema Nacional de Protección Civil coinciden no carácter de servizo público esencial deste servizo.

Cuarto.- Que a Xunta de Galicia, con motivo da problemática xerada polo avance da avespa asiática na Comunidade Autónoma, puxo en marcha un Programa de vixilancia e control fronte a esta especie no ano 2014 co fin de minimizar a incidencia que ten esta especie sobre as producións apícolas e sobre a seguridade cidadá. Este programa recolleu as actuacións necesarias para a contención e seguimento desta especie, tendo en conta que este insecto afecta principalmente á produción apícola e tamén ten repercusións sobre a biodiversidade e a seguridade cidadá. Este programa inclúe fundamentalmente actividades relacionadas coa detección precoz de niños mediante avisos a través do 012 e 112 e o control e eliminación/neutralización de niños sempre que sexa posible.

Ata o ano 2020, as actuacións para a retirada dos niños de Vespa velutina realizáronse, dependendo das zonas, polos concellos colaboradores directamente, pola entón denominada Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda e pola Consellería do Medio Rural.

Con data 24 de febreiro de

2020 a Xunta de Galicia e a Fegamp, co obxecto de redobrar esforzos e centralizar recursos na loita contra o avance desta especie invasora, asinaron o convenio entre a entón denominada Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza e a Fegamp para establecer a coordinación de actuacións no desenvolvemento do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Avespa Asiática (Vespa velutina). Isto implicou para a administración autonómica a asunción da coordinación de actuacións para a retirada e destrución dos niños da Vespa velutina no territorio galego coa colaboración dos 285 concellos adheridos, ofrecendo unha actuación profesional e eficaz.



O 10 de marzo de 2021, á vista dos bos resultados acadados, a entón denominada Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Fegamp asinaron un novo convenio co obxecto de establecer o marco para dar continuidade á execución de forma coordinada do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Avespa Asiática (Vespa velutina) en 2021 entre a Xunta de Galicia e os concellos galegos e así continuar ofrecendo unha solución homoxénea en todas as zonas afectadas e acadar unha maior eficacia na retirada e neutralización de niños Vespa velutina ao longo dese ano. Proba da boa acollida desta iniciativa, foi o feito de que se mantiveron adheridos os 285 concellos do ano 2020 e se sumaron 15 máis, polo que a Xunta estivo actuando, a través da Empresa Pública de Servizos Agrarios Galegos S.A. (en diante Seaga), nun total de 300 concellos, é dicir, o 96% do total.

No ano 2022 renovouse o encargo a Seaga e non soamente se mantiveron adheridos os 300 concellos do ano 2021, senón que se sumaron 6 máis, polo que a Xunta de Galicia actuou, a través de Seaga, nun total de 306 concellos, o 98% do total.

No ano 2023 renovouse o encargo a Seaga e se sumaron 5 concellos máis, polo que a Xunta de Galicia actuou, a través de Seaga, nun total de 311 concellos, o 99,36% do total.

No ano 2024 volveuse a renovar o encargo a Seaga e se sumaron os 2 concellos restantes, polo que a Xunta de Galicia actuou, a través de Seaga, na totalidade dos 313 concellos.

Como consecuencia do exposto, tendo en conta os bos resultados logrados e co obxectivo de acadar a máxima eficiencia e axilidade na realización dos traballos, asínase este convenio para continuar en 2025 coa colaboración xa iniciada no ano 2020 entre a Xunta de Galicia, a través da entón denominada Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo e a Fegamp, incorporando á totalidade dos 313 concellos galegos, que manifestaron a súa vontade de manter a adhesión a este programa.

Así, as partes reunidas acordan subscribir o presente convenio para a coordinación de actuación no desenvolvemento do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Avespa Asiática (Vespa velutina) en 2025, en base ás seguintes:

CLAÚSULAS

CAPÍTULO PRIMEIRO. DISPOSICIÓNS XERAIS

Primeira. Obxecto do convenio

O presente convenio ten por obxecto establecer o marco para dar continuidade á execución de forma coordinada do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Avespa Asiática (Vespa velutina) en 2025 entre a Xunta de Galicia e os concellos galegos.

Este convenio establece os mecanismos adecuados para asegurar unha maior participación, coordinación de investimentos, actuacións e intercambio de información entre as partes asinantes.

Segunda. Ámbito de aplicación subxectivo

O presente convenio é de aplicación para a administración da comunidade autónoma de Galicia e para a toda a administración local de Galicia, incluíndo as entidades locais territoriais e as non territoriais, nos termos establecidos nos artigos 1 e 2 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Terceira. Adhesión ao convenio

O presente convenio constitúe o marco xurídico xeral de todas as entidades locais galegas, que manifestaron a súa vontade de manterse adheridas no ano 2025, coa finalidade de garantir a realización das actuacións necesarias que permitan a contención e seguimento da Vespa velutina, tendo en conta que este insecto afecta principalmente á produción apícola, tendo tamén repercusións sobre a biodiversidade e a seguridade cidadá.

Todas entidades locais galegas, que se relacionan no Anexo I, deberán formalizar a súa adhesión mediante a cobertura do protocolado Anexo II no prazo máximo dun mes dende a sinatura do presente convenio de colaboración.



Cuarta. Modificación do convenio

A modificación do presente convenio requirirá a conformidade da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes e da Fegamp.

Quinta. Duración do convenio

O presente convenio estenderá a súa vixencia desde a data da súa sinatura ata o 30 de decembro de 2025, sen prexuízo de prorrogar a súa vixencia nos termos que se determinen antes da finalización do correspondente período de vixencia mediante a correspondente addenda.

Sexta. Resolución do convenio.

O presente convenio poderá extinguirse polas causas legalmente previstas e, en especial, pola ineficacia sobrevinda, o incumprimento do convenio ou de calquera das obrigas que contén ou por causas de invalidez.

Así mesmo, as partes poderán denunciar o convenio en calquera momento, sempre cun preaviso mínimo de dous meses de antelación á efectividade da devandita denuncia.

CAPÍTULO SEGUNDO. OBRIGAS DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA

Sétima. Coordinar a execución do programa

A administración da comunidade autónoma de Galicia coordinarase cos concellos adheridos nas actuacións de eliminación e retirada de niños de Vespa velutina. Concretamente realizará as seguintes actuacións:

1. Potenciar o portal de internet “Eido local” (www.eidolocal.gal) impulsando a súa capacidade como canle de comunicación permanente coas entidades locais de Galicia para dar información actualizada sobre as actuacións en materia de Vespa velutina.
2. Ter a disposición dos concellos un sistema de avisos que se canalizarán polas chamadas recibidas polo 012 e informar ás entidades locais da xestión de todos os avisos de niños de Vespa velutina recibidos por esta canle respecto do seu ámbito territorial.
3. Garantir nos concellos a xestión dos avisos de presenza de niños de Vespa velutina segundo o Programa de vixilancia e control fronte a avespa asiática, o que suporá a realización das seguintes actuacións:
 - Revisión e actualización do estado dos avisos e/ou notificacións de avistamento de niños de *Vespa velutina* recibidos e rexistrados a través da aplicación <https://www.controlvelutina.es/> mediante chamada dos cidadáns ao 012, valoración destes, e organización para a súa retirada.
 - Eliminación/neutralización de niños activos de avespa asiática ou realización daquelas outras actuacións que procedan cun tempo de resolución dos avisos dun máximo de 5 días hábiles.

Neste tempo de resolución non contabilizarán cuestións como poden ser as dificultades para contactar coa persoa comunicante ou a dificultade para concretar unha data de retirada con esta, ou calesquera outras circunstancias que entorpezan os labores concretos de retirada dos niños tales como as situadas en espazos nos que a aplicación de insecticida supoña un risco de explosión, zonas próximas a tendidos eléctricos, ou niños situados en vías de transporte, zonas portuarias ou aeroportuarias, ou aquelas nas que sexa preciso realizar un desbroce ou calquera outra tarefa complementaria, así como aqueles que se encontren nunha banda de seguridade de bacías de ríos, masas de auga superficiais ou outros acuíferos.

- Sinalamento da localización dos niños inactivos que non se retirarán, co fin de evitar réplicas de avisos.

CAPÍTULO TERCEIRO. OBRIGAS DAS ENTIDADES LOCAIS DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA QUE SE ADHIRAN



Oitava. Facilitar a execución do programa

Con carácter xeral, coa finalidade de acadar os obxectivos do convenio previstos na cláusula primeira, as entidades locais de Galicia adheridas ao presente convenio, comprométense a:

- 1º) Coordinarse coa Xunta de Galicia nas actuacións de retirada de niños de forma que cando así se precise presten a súa colaboración, levando a cabo por medios propios as actuacións necesarias para simplificar e facilitar os labores de retirada e eliminación de niños de Vespa velutina, a requirimento da Xunta de Galicia ou por propia iniciativa.
- 2º) Impulsar, promover e difundir entre os seus administrados e o seu persoal a información relativa ao programa de retirada de niños de Vespa velutina da Xunta de Galicia.

CAPÍTULO CUARTO. OBRIGAS DA FEGAMP

Novena. Informar para facilitar a execución do programa

Coordinarse coa administración da comunidade autónoma de Galicia e con todos os concellos de Galicia para impulsar, promover e difundir a información relativa ao programa de vixilancia e control da Vespa velutina da Xunta de Galicia.

CAPÍTULO QUINTO. SEGUIMIENTO DO CONVENIO

Décima. Seguimento da execución do convenio

Co fin de realizar o desenvolvemento, seguimento e avaliación dos resultados, así como a interpretación e cumprimento do presente convenio, as partes asinantes conveñen a constitución dunha comisión mixta, que estará integrada por dous representantes da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, un dos cales actuará como presidente, e outros dous en representación da Fegamp.

O seguimento da execución do presente convenio comprenderá:

- A observación da implantación e efectiva aplicación deste.
- A solución de controversias suscitadas na interpretación deste convenio.
- A coordinación e colaboración na implantación das distintas iniciativas recollidas neste convenio.
- As propostas de modificación do presente convenio.
- A elaboración de normas e protocolos de desenvolvemento deste convenio.

CAPÍTULO SEXTO. FINANCIAMENTO

Décimo primeira. Financiamento

A administración da comunidade autónoma de Galicia e as entidades locais de Galicia que se adhiran ao convenio contribuirán á posta en marcha e desenvolvemento do programa para a retirada e eliminación dos niños da Vespa velutina en todo o territorio galego mediante a realización das accións que se deriven do cumprimento do presente convenio que en cada caso serán de conta da administración que as realice.

CAPÍTULO SÉTIMO. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Décimo segunda. Natureza do convenio e discrepancias

O presente convenio ten natureza administrativa.

En especial, o convenio queda suxeito ao Capítulo VI, da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, á Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, fundamentalmente ao seu artigo 57, así como ao Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (artigos 61 a 71), e ao resto da normativa que resulte aplicable.



As controversias que puidesen exporse sobre a interpretación e execución do presente convenio deberán resolverse de mutuo acordo entre as partes, no seo da Comisión de Seguimento prevista na cláusula décima do presente convenio.

As cuestións litixiosas que poidan xurdir na aplicación deste convenio quedarán sometidas á xurisdición contencioso-administrativa, de conformidade coa Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.

Décimo terceira. Protección de datos de carácter persoal

As partes asinantes obríganse ao cumprimento do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, do Real Decreto 1720/2007, do 21 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da LOPD, e demais normativa vixente de aplicación en cada momento en materia de protección de datos.

Décimo cuarta. Publicidade

As partes asinantes deste convenio outorgan o seu consentimento para que os datos persoais e o resto das especificacións que constan no citado convenio sexan publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, de acordo co establecido no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, e en concordancia cos artigos 14 e seguintes da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

E, en proba de conformidade co expresado neste convenio, asínase polas partes comparecentes na data que se consigna na sinatura electrónica.

Conselleiro de Presidencia, Xustiza e Deportes

Presidente da Fegamp

D. Diego Calvo Pouso

D. Alberto Varela Paz

ANEXO I

CONCELLOS ADHERIDOS NO ANO 2024 E QUE MANIFESTAN O SEU INTERESE EN CONTINUAR ADHERIDOS NO ANO 2025



Abegondo	Bergondo	Cariño
Agolada	Betanzos	Carnota
Alfoz	Blancos, Os	Carral
Allariz	Boborás	Cartelle
Ames	Boimorto	Castrelo de Miño
Amoeiro	Boiro	Castrelo do Val
Antas de Ulla	Bola, A	Castro Caldelas
Aranga	Bolo, O	Castro de Rei
Arbo	Boqueixón	Castroverde
Ares	Bóveda	Catoira
Arnoia, A	Brión	Cedeira
Arteixo	Bueu	Cee
Arzúa	Burela	Celanova
Avión	Cabana de Bergantiños	Cenlle
Baiona	Cabanas	Cerceda
Baleira	Caldas de Reis	Cerdedo - Cotobade
Baltar	Calvos de Randín	Cerdido
Bande	Camariñas	Cervantes
Baña, A	Cambados	Cervo
Baños de Molgas	Cambre	Chandrexa de Queixa
Baralla	Campo Lameiro	Chantada
Barbadás	Cangas	Coirós
Barco de Valdeorras, O	Cañiza, A	Coles
Barreiros	Capela, A	Corcubión
Barro	Carballeda de Avia	Corgo, O
Beade	Carballeda de Valdeorras	Coristanco
Beariz	Carballedo	Cortegada
Becerreá	Carballiño, O	Coruña, A



Cospeito	Irixoa	Mondariz-Balneario
Covelo	Lalín	Mondoñedo
Crecente	Lama, A	Monfero
Cualedro	Láncara	Monforte de Lemos
Culleredo	Laracha, A	Montederramo
Cuntis	Larouco	Monterrei
Curtis	Laxe	Monterroso
Dodro	Laza	Moravia
Dozón	Leiro	Mos
Dumbria	Lobeira	Mugardos
Entrimo	Lobios	Muiños
Esgos	Lourenzá	Muras
Estrada, A	Lousame	Muros
Fene	Lugo	Muxía
Ferrol	Maceda	Narón
Fisterra	Malpica de Bergantiños	Navia de Suarna
Folgoso do Courel	Manzaneda	Neda
Fonsagrada, A	Mañón	Negreira
Forcarei	Marín	Negreira de Muñiz
Fornelos de Montes	Maside	Neves, As
Foz	Mazaricos	Nigrán
Frades	Meaño	Nogais, As
Friol	Meira	Nogueira de Ramuín
Gomesende	Meis	Noia
Gondomar	Melide	Oia
Grove, O	Melón	Oímbra
Guarda, A	Merca, A	Oleiros
Gudiña, A	Mesía	Ordes
Guitiriz	Mezquita, A	Oroso
Guntín	Miño	Ortigueira
Illa de Arousa	Moaña	Ourense
Incio, O	Moeche	Ourol
Irixo, O	Mondariz	Outeiro de Rei
Outes	Pontevedra	San Cibrao das Viñas
Oza-Cesuras	Porqueira	San Cristovo de Cea
Paderne	Porriño, O	San Sadurniño
Paderne de Allariz	Portas	San Xoán de Río
Padrenda	Porto do Son	Santa Comba
Padrón	Portomarín	Santiago de Compostela
Palas de Rei	Punxín	Santiso
Pantón	Quintela de Leirado	Sanxenxo



Parada de Sil	Quiroga	Sarreaus
Paradela	Rábade	Sarria
Páramo, O	Rairiz de Veiga	Saviñao, O
Pastoriza, A	Ramirás	Silleda
Pazos de Borbén	Redondela	Sober
Pedrafita do Cebreiro	Rianxo	Sobrado
Pereiro de Aguiar, O	Ribadavia	Somozas, As
Peroxa, A	Ribadeo	Soutomaior
Petín	Ribadumia	Taboada
Pino, O	Ribas de Sil	Taboadela
Piñor	Ribeira	Teixeira, A
Pobra de Trives, A	Ribeira de Piquín	Teo
Pobra do Brollón, A	Riós	Toén
Pobra do Caramiñal, A	Riotorto	Tomíño
Poio	Rodeiro	Toques
Pol	Rois	Tordoia
Ponteareas	Rosal, O	Touro
Ponte Caldelas	Rúa, A	Trabada
Ponteceso	Rubiá	Trasmiras
Pontecesures	Sada	Trazo
Pontedeume	Salceda de Caselas	Triacastela
Pontedeva	Salvaterra de Miño	Tui
Pontenova, A	Samos	Val do Dubra
Pontes de García Rodríguez, As	Sandiás	Valadouro, O
	San Amaro	Valdoviño
Valga	Vilagarcía de Arousa	Vilasantar
Vedra	Vilalba	Vimianzo
Veiga, A	Vilamarín	Viveiro
Verea	Vilamartín de Valdeorras	Xermade
Verín	Vilanova de Arousa	Xinzo de Limia
Viana do Bolo	Vilar de Barrio	Xove
Vicedo, O	Vilardevós	Xunqueira de Ambía
Vigo	Vilar de Santos	Xunqueira de Espadañedo
Vila de Cruces	Vilariño de Conso	Zas
Vilaboa	Vilarmador	

ANEXO II
PROTOCOLO DE ADHESIÓN

D./Dona (nome e cargo), en representación da (Entidade Local),

DECLARA:



Que o (órgano competente) de (Entidade Local) acordou, con data ____ de _____de ____ solicitar a adhesión ao Convenio entre a Xunta de Galicia e a FEGAMP para a coordinación de actuacións no desenvolvemento do Programa Galego de Vixilancia e Control fronte á Vespa Asiática (Vespa velutina) e, en consecuencia,

MANIFESTA:

A vontade de (Entidade Local) de adherirse formal e expresamente a todas e cada unha das cláusulas do convenio mencionado, asumindo as obrigas e compromisos derivados do mesmo e con suxeición plena a todas elas.

(Lugar, data e firma)”

Por todo o anterior, **PROPOÑO:**

PRIMEIRO.- Aprobar a adhesión ao **CONVENIO ENTRE A CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, XUSTIZA E DEPORTES E A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS (FEGAMP) PARA A COORDINACIÓN DE ACTUACIÓNS NO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA GALEGO DE VIXILANCIA E CONTROL FRONTE Á AVESPA ASIÁTICA (VESPA VELUTINA) NO ANO 2025**, arriba transcrito.

SEGUNDO.- Facultar ao Alcalde para a sinatura do convenio

TERCEIRO.- Dar traslado do Anexo II, debidamente asinado, á Xunta de Galicia.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

14. DAR CONTA DA RESOLUCIÓN NÚM. 97/2025 DE 28.02.2025 DE SOLICITUDE DE AXUDA FINANCIADA AO ABEIRO DO PLAN CAMIÑA RURAL 2025-2026, MEDIANTE TRAMITACIÓN ANTICIPADA DE GASTO PROCEDEMENTO MR701E

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da resolución de Alcaldía núm. 97/2025 de data 28.02.2025, que di:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

SOLICITUDE DE AXUDA FINANCIADA AO ABEIRO DO PLAN CAMIÑA RURAL 2025-2026, MEDIANTE TRAMITACIÓN ANTICIPADA DE GASTO- PROCEDEMENTO MR701E

Vista a Resolución do 30 de decembro de 2024 da Axencia Galega de Desenvolvemento Rural, pola que se aproban as bases reguladoras das axudas financiadas ao abeiro do plan Camiña rural para o período 2025-2026 e se convocan as correspondentes ao ano 2025, mediante tramitación anticipada de gasto, código de procedemento MR701E, publicada no DOGA número 19 de 29 de xaneiro de 2025.

Tendo en conta que na referida Resolución se establece que entre a documentación a presentar, deberá achegar acordo da entidade municipal relativo á participación neste plan de mellora de camiños.

Visto o proxecto coa denominación “Mellora da capa de rodadura de Camiños municipais do Concello de Cedeira” cun orzamento sen IVE de 68.851,84€, B.I. e Gastos Xerais incluídos e un custo de control de calidade de 895€ sen IVE.

Polo exposto, **RESOLVO:**



Primeiro.- Avocar a competencia delegada na Xunta de Goberno Local por darse as circunstancias recollidas no artigo 10 da Ley 40/2015 de 1 de outubro de réxime xurídico do sector público.

Segundo.- Aprobar a solicitude de participación na convocatoria do referido Plan Camiña Rural 2025-2026 ao abeiro da Resolución do 30 de decembro de 2024 para a realización do proxecto “Mellora da capa de rodadura de Camiños municipais do Concello de Cedeira” cun orzamento sen IVE de 68.851,84€, B.I. e Gastos Xerais incluídos e de 83.310,73€ con IVE incluído e un custo de control de calidade de 895€ sen IVE.

Terceiro.- Dar conta da presente resolución á Xunta de Goberno Local na próxima sesión que se realice.”

A Xunta de Goberno Local dáse por enterada.

15. DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA NÚM. 106/2025 DE DATA 05.03.2025 DE APROBACIÓN DO ACORDO DE AGRUPACIÓN DOS CONCELLOS DE CARIÑO, CEDEIRA, CERDIDO, MAÑÓN E ORTIGUEIRA PARA A SOLICITUDE DA SUBVENCIÓN DO PROGRAMA DE APOIO AO CENTRO DE INFORMACIÓN Á MULLER 2025 (EXPTE 2025/A006/000005)

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da resolución de Alcaldía núm. 106/2025 de data 05.03.2025, que di:

“RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Asunto. APROBACIÓN DO ACORDO DE AGRUPACIÓN DOS CONCELLOS DE CARIÑO, CEDEIRA, CERDIDO, MAÑÓN E ORTIGUEIRA PARA A SOLICITUDE DA SUBVENCIÓN DO PROGRAMA DE APOIO AO CENTRO DE INFORMACIÓN Á MULLER 2025 (EXPTE 2025/A006/000005)

Visto o borrador do texto do Acordo de agrupación dos Concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón e Ortigueira para a solicitude da subvención do programa de apoio ao Centro de Información á Muller proposto polo Concello de Ortigueira.

Visto que o día 6 de febreiro de 2025, publicouse no DOGA núm. 25, a Orde da Consellería de Política Social e Igualdade, de 3 de xaneiro de 2025, pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da igualdade, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, cofinanciadas parcialmente pola Unión Europea no marco do Programa FSE+ Galicia 2021-2027 e se procede á súa convocatoria para o ano 2025.

Na actual situación de crise económica, a xestión compartida dos servizos configúrase como unha solución para prestar ou continuar prestando determinados servizos públicos, polo que os concellos asinantes acordan a solicitude conxunta da subvención destinada aos Centros de Información á Muller contida na Orde da Consellería de Política Social e Igualdade, de 3 de xaneiro de 2025.

Visto o informe de Secretaría de data 3 de marzo de 2025, favorable con observacións.

Considerando que a firma do antedito convenio non supón a adopción polo concello de novas competencias, xa que a súa finalidade é a solicitude conxunta polos Concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón e Ortigueira da subvención destinada aos Centros de Información á Muller, contida na



Orde da Consellería de Política Social e Igualdade, de 3 de xaneiro de 2025, neste suposto o CIM de Ortigueira, que consta recoñecido e acreditado desde o 14 de abril de 2005, polo que non hai creación de novos servizos municipais ou asunción de novas competencias.

Resultando que en data 27 de febreiro de 2025 foi asinada por esta Alcaldía a Memoria xustificativa formulada en cumprimento do disposto no artigo 50.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

Resultando que a competencia para a aprobación do convenio corresponde á Xunta de Goberno Local, tendo en conta que a Alcaldía delegou nese órgano as facultades correspondentes, consonte o disposto na Resolución de Alcaldía núm. 345/2023, de 10 de xullo.

Conforme as atribucións previstas na normativa vixente e as delegacións previstas, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Avocar a competencia delegada na Xunta de Goberno Local pola necesidade urxente de aprobación do ACORDO DE AGRUPACIÓN DOS CONCELLOS DE CARIÑO, CEDEIRA, Cerdido, Mañón e Ortigueira para a solicitude da subvención do programa de apoio ao centro de información á Muller 2025, ao abeiro do previsto no artigo 10 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

SEGUNDO.- APROBAR O ACORDO DE AGRUPACIÓN DOS CONCELLOS DE CARIÑO, CEDEIRA, Cerdido, Mañón e Ortigueira para a solicitude da subvención do programa de apoio ao centro de información á Muller 2025 que se incorpora como anexo desta Resolución.

TERCEIRO.- Facultar ao Alcalde para a sinatura do convenio.

CUARTO.- Dar conta da presente Resolución á Xunta de Goberno Local na vindeira sesión que realice.

ANEXO

ACORDO DE AGRUPACIÓN DOS CONCELLOS DE CARIÑO, CEDEIRA, Cerdido, Mañón e Ortigueira PARA A SOLICITUDE DA SUBVENCIÓN DO PROGRAMA DE APOIO AO CENTRO DE INFORMACIÓN Á MULLER

En Ortigueira, a....de marzo de 2025

REUNIDOS

Dona Ana María López Fernández, Alcaldesa do Concello de Cariño
Don Pablo Diego Moreda Gil, Alcalde do Concello de Cedeira
Don Alberto Rey Paz, Alcalde do Concello de Cerdido
Don Alfredo Dovale Pedreira, Alcalde do Concello de Mañón
Don José Valentin Calvín Fondevila, Alcalde do Concello de Ortigueira.

Comparecen en nome e representación do seu referido Concello, en virtude do artigo 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril reguladora das bases de réxime local (LRBRL) e o artigo 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, reguladora da administración Local de Galicia (LALGA). Os reunidos actúan no exercicio dos seus cargos e, na representación que ostentan, recoñécese capacidade para obrigarse nos termos do presente convenio de colaboración e para o efecto:

EXPOÑEN

Primeiro.- A Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL) no seu artigo 25.1 establece que “o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos neste artigo



No artigo 2.o recóllese que “ O municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades autónomas, nas seguintes materias:

o) actuacións na promoción da igualdade entre homes e mulleres así como contra a violencia de xénero.”

.” O artigo 80 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, reguladora da Administración Local de Galicia (LALGA), regula que o municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, poderá promover toda clase de actividades e prestar todos os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade de veciños/as. O municipio exercerá, en todo caso, competencias nos termos da lexislación do Estado e da Comunidade Autónoma.

Segundo.-A Constitución recolle no artigo 103 que a Administración debe actuar de acordo, entre outros, cos principios de eficacia e coordinación. Nesa liña, os concellos obríganse a impulsar medidas relativas á xestión eficaz e eficiente dos recursos dispoñibles, co obxecto de poder continuar prestando ou prestar os servizos aos cidadáns en condicións de calidade que satisfagan ás súas necesidades, sendo preciso minimizar custos e xestionar conxuntamente as actuacións públicas. A prestación dos servizos públicos, o seu fomento e a promoción das actividades esixe un elevado custo, tanto de instalacións, coma de funcionamento e xestión que fai necesaria a colaboración entre distintas administración locais, coa finalidade de poder prestar aos veciños/as una actividade e un servizo que na actualidade se considera imprescindible como medio de mellora nas relacións cos mesmos.

Terceiro.-Por outra banda é necesario que ás administracións públicas promovan actuacións tendentes a garantir a igualdade e a calidade de vida da veciñanza, sendo preciso realizar un exercicio de políticas públicas responsables coa actual situación, implementando fórmulas eficaces e eficientes de xestión pública e boas prácticas, minimizando custos que posibiliten o mantemento da prestación dos servizos.

Cuarto.-A Xunta de Galicia, convoca anualmente as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da Igualdade, permitindo a **solicitude de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida**, das devanditas subvencións, entre as que se encontra a destinada ao apoio aos CIM.

O 6 de febreiro de 2025, publicouse no DOGA núm. 25, a Orde da Consellería de Política Social e igualdade, de 3 de xaneiro de 2025, pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da igualdade, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, cofinanciadas parcialmente pola Unión Europea no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, e se procede á súa convocatoria para o ano 2025 (códigos de procedemento SI436A, SI435A e SI427B).

Quinto.-Tanto a LRBRL, como a LALGA e a Lei 40/2015, recollen ao longo do seu articulado o principio xeral de colaboración interadministrativa

Sexto.-Por todo o anterior, os concellos asinantes acordan agruparse para a solicitude conxunta da subvención de apoio aos Centros de Información á Muller mediante o presente convenio segundo as seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.-O CIM

O Concello de Ortigueira ten recoñecido e acreditado un Centro de Información á Muller (CIM) dende o 14 de abril de 2005 cuxas función, segundo o Decreto 130/2016, do 15 de setembro, polo que se establecen os requisitos e o procedemento para o recoñecemento e acreditación dos centros de información á muller de titularidade das entidades locais de Galicia, as seguintes:

1. Os CIM, dentro do seu ámbito territorial e na súa área de influencia, poderán desenvolver as funcións e prestar os servizos que a continuación se relacionan:

- a) Asesoramento xurídico e atención psicolóxica ás persoas e colectivos a que se refire o artigo 2.
- b) Atención específica ás mulleres vítimas de violencia de xénero e, de ser o caso, ás fillas, fillos e persoas menores ao cargo da muller vítima, ou maiores dependentes, facilitando o acceso aos recursos existentes na Comunidade Autónoma, incluíndo a xestión urxente cos servizos policiais, sanitarios, psicolóxicos, xudiciais e sociais que sexan oportunos.
- c) Atención específica a mulleres en situación de especial vulnerabilidade co obxectivo de mellorar a súa situación persoal, social ou laboral.
- d) Información sobre os recursos dispoñibles no seu ámbito territorial e, se é o caso, área de influencia.
- e) Difusión e sensibilización cidadá acerca da vixencia e aplicación do principio de igualdade entre mulleres e homes e da necesidade da consecución de igualdade de dereitos e de integración social do colectivo LGTBI.
- f) Funcionamento como canle de comunicación entre as persoas usuarias e os distintos organismos que teñan competencias en materia de muller e igualdade e atención e integración do colectivo LGTBI.
- g) Información sobre cursos, estudos e xornadas en materia de igualdade de oportunidades, tanto no ámbito de xénero como para o colectivo LGTBI e, en especial, difusión de actividades e servizos desenvolvidos polo órgano competente en materia de igualdade da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia.



- h) Realización de conferencias, encontros, xornadas e cursos sobre temas de especial incidencia na consecución do principio de igualdade, tanto no relacionado co xénero como coa temática da diversidade sexual.
- i) Actuacións de dinamización levadas a cabo por persoas expertas en xénero e igualdade, cara á integración da perspectiva de xénero nos programas e actuacións que desenvolve a entidade local, así como o establecemento de canles de comunicación e colaboración con outros axentes presentes no territorio e que poidan ser de interese para o desenvolvemento das actividades do centro no ámbito educativo, sanitario, etc.
- j) Recepción de denuncias e queixas en materia de discriminación por razón de xénero ou por razón da identidade ou orientación sexual no ámbito da publicidade e nos medios de comunicación e traslado destas aos órganos competentes.
- k) Fomento do asociacionismo e da participación das mulleres en todos os ámbitos.
- l) Colaboración co órgano competente en materia de igualdade da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia naqueles casos en que este órgano o demande para a atención ás persoas usuarias e para a promoción da igualdade de xénero, no exercicio das súas competencias.
- m) Colaboración e coordinación con outras administracións públicas que poida redundar na mellora da atención ás persoas usuarias.
- n) Impulso para a constitución e funcionamento das mesas locais de coordinación interinstitucional contra a violencia de xénero como mecanismo útil para a harmonización de todos os axentes e entidades implicadas na loita contra a violencia de xénero.
- ñ) Fomento do asociacionismo do colectivo LGTBI e de actividades encamiñadas á súa integración efectiva en todos os ámbitos da vida social e económica.
- o) Calquera outra actividade que se adecúe ao obxectivo prioritario da consecución da igualdade, sobre todo nos ámbitos laboral e social.

2. De conformidade co establecido no artigo 2, as funcións das letras b) e c), relativas á violencia de xénero e á atención a mulleres en situación de vulnerabilidade, terán carácter prioritario na actividade dos CIM.

3. Con respecto ao exercicio das funcións establecidas neste artigo relativas ao colectivo LGTBI, o persoal do CIM terá en conta a posibilidade de derivación cando existan servizos ou centros públicos de titularidade municipal ou autonómica especializados nesta materia no mesmo termo municipal, ou na entidade local correspondente, sempre que a persoa que solicita atención cumpra cos requisitos necesarios para poder ser atendida no servizo ou centro a que se deriva e este poida, de acordo coas funcións que lle son propias, prestar a información ou asesoramento concreto que se demanda.

SEGUNDA. – OBXECTO.-

O obxecto do presente convenio é fixar as principais liñas de colaboración para que os concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón e Ortigueira soliciten conxuntamente a subvención de apoio aos CIM convocada anualmente pola Xunta de Galicia, co fin de que o persoal do CIM de Ortigueira realice actividades de información, de asesoramento xurídico, atención psicolóxica, orientación, e mellora de empregabilidade, ás persoas usuarias dos concellos agrupados, sen que isto supoña a creación de novos servizos municipais de acordó co artigo 297 da lei 5/1997.

TERCEIRA.- AMBITO TERRITORIAL

O ámbito territorial será o correspondente aos concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón e Ortigueira.

CUARTA.- ACTUACIÓNS A REALIZAR

A.REPRESENTACIÓN DA AGRUPACIÓN DE CONCELLOS

Os concellos asinantes nomean a José Valentín Calvín Fondevila, alcalde do Concello de Ortigueira, para a representación única, tanto na coordinación como na interlocución, ante a Consellería de Política social e Igualdade.

B.OBRIGAS E COMPROMISOS

- 1.O Concello de Ortigueira como representante executará a actuación, solicitará a subvención de apoio aos CIM ante a Consellería de Política Social e será este concello quen reciba e xustifique íntegramente a totalidade da subvención.
- 2.A xestión do CIM será realizada polo Concello de Ortigueira e incluírá todo o relacionado cos aspectos materiais, técnicos ou de servizo (sexa tramitación administrativa, instalación, reparación e mantemento de infraestruturas, xestión de persoal, xestión de axudas, etc).
- 3.O persoal do CIM do Concello de Ortigueira, asesora xurídica e psicóloga, realizarán actividades de información, asesoramento, orientación, mellora da empregabilidade e formativas dirixida a todas as persoas usuarias dos concellos agrupados. O persoal dependerá exclusivamente do Concello de Ortigueira, sen que os concellos agrupados teñan ningunha vinculación legal co persoal do CIM. Esta actividade desenvolverase dende a sede do Centro de Información á Muller do Concello de Ortigueira, situado actualmente no Centro Social, Alameda s/n da localidade de Ortigueira.
- 4.Os concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido e Mañón prestarán colaboración técnica e administrativa e difundirán a existencia do servizo asumindo o compromiso solidario de responsabilidade, execución e aplicación da subvención, sen que teñan que facer aportación económica algunha.



QUINTA- RECOÑECEMENTOS EXPRESOS DOS CONCELLOS AGRUPADOS

Os concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón e Ortigueira:

1.Os Concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón e Ortigueira cumpren os requisitos e condicións establecidos na Orde da Consellería de Política Social e igualdade, de 3 de xaneiro de 2025, pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da igualdade, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, e cumpren cós requisitos e subvencións establecidos na normativa xeral de subvencións do artigo 8.3 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

2.Non están incursos en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

3.Non está incursos en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4.Están ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5.Están ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non teñen pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma

6.Teñen cumprido o requisito de remisión de contas xerais do exercicio 2023 ao Consello de Contas de Galicia.

7.O Concello de Ortigueira ten cumprido o requisito de remisión da memoria de funcionamento anual do CIM correspondente ao ano 2024 ante a Consellería de Política social da Xunta de Galicia.

8.Coñecen as obrigas derivadas da convocatoria, en particular as establecidas no artigo 5 da Convocatoria de subvencións.

9.Comprométense a que as actuacións subvencionadas sexan desenvolvidas por profesionais con especialización acreditada nas áreas de igualdade entre mulleres e homes e/ou erradicación da violencia de xénero.

10.Os concellos de Ortigueira, Cedeira, Cerdido e Cariño contan con Consellería de Igualdade.

11.Asumen o compromiso de colaboración e coordinación e traballo en rede a través da aplicación informática CIM desenvolvida pola Consellería de Política Social e Igualdade.

12.Os Concellos de Cariño, Cedeira, Cerdido, Mañón renuncian á solicitude individual dun CIM.

SEXTA.-COMISIÓN MIXTA DE SEGUIMIENTO, VIXIANZA E CONTROL

Para facilitar o seguimento, cumprimento e a coordinación do convenio, constitúirase unha Comisión Mixta, sen prexuízo das competencias atribuídas aos respectivos Alcaldes, integrada por un representante de cada concello, á que poderán asistir técnicos/as dos mesmos. Ás súas principais funcións serán:

- seguimento da xestión do Programa.
- A interpretación do convenio.
- A proposta, no seu caso, de adendas.
- Intervención previa á resolución por incumprimento.
- Resolver cantas dúbidas se lle presenten polos membros integrantes.
- Calquera outras relacionadas coa xestión do servizo.

SÉTIMA.- VIXENCIA

O convenio estenderá a súa vixencia durante UN ANO sen prexuízo de que antes de que remate dito prazo os concellos acorde noutro tipo de colaboración administrativa

OCTAVA – NATUREZA DO CONVENIO



O presente convenio ten natureza administrativa e ás discrepancias que xurdan pola súa aplicación serán resoltas pola comisión de seguimento quedando ás partes suxeitas á xurisdición contencioso-administrativa para a resolución de calquera conflito que puidese xurdir na súa aplicación.

NOVENA.- NORMATIVA APLICABLE En todo o non previsto expresamente polo presente convenio estarase ao disposto na lexislación aplicable segundo a materia obxecto do convenio.

DÉCIMA.- EXTINCIÓN DO CONVENIO.-

Son causas de resolución: según o artigo 51 da LRJS

- a) O transcurso do prazo de vixencia do convenio sen acordarse a prórroga do mesmo
- b) O acordo unánime de todos os asinantes.c
- c) O incumprimento das obrigacións e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes

UNDÉCIMA – JURISDICCIÓN COMPETENTE Os conflitos que se susciten en desenvolvemento do presente convenio serán coñecidos, en primeira instancia, pola Comisión Mixta, en caso de non chegar a un acordo, ás partes someterán ás cuestións litixiosas ao coñecemento dos tribunais do orde xurisdiccional contencioso-administrativo. En proba de conformidade co expresado neste convenio, asínase polas partes comparecentes, no lugar e data que se sinala no encabezamento con distribución posterior aos asinantes da correspondente copia autenticada.

Asdo: Ana María López Fernández, alcaldesa de Cariño

Asdo: Pablo Diego Moreda Gil, alcalde de Cedeira

Asdo: Alberto Rey Paz, alcalde de Cerdido

Asdo: José Valentín Calvín Fondevila”

A Xunta de Goberno Local dáse por enterada.

16. DAR CONTA DA RESOLUCIÓN NÚM. 110/2025 DE 06.03.2025 DE SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA ACTUACIÓNS DE MELLORA E DE PROTECCIÓN DO AMBIENTE E DO ESPAZO NATURAL, AO ABEIRO DA LIÑA NON COMPETITIVA DO FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL PARA O ANO 2025

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da resolución de Alcaldía núm. 110/2025 de data 06.03.2025, que di:

“RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Asunto: SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA ACTUACIÓNS DE MELLORA E DE PROTECCIÓN DO AMBIENTE E DO ESPAZO NATURAL, AO ABEIRO DA LIÑA NON COMPETITIVA DO FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL PARA O ANO 2025

Vista a Orde do 23 de xaneiro de 2025 pola que se regulan os criterios de repartición e se establecen as bases reguladoras e a convocatoria de subvencións da liña en concorrencia non competitiva e da liña en concorrencia competitiva do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2025, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, destinadas a entidades locais de Galicia.

Considerando que en relación a subvención en concorrencia non competitiva establécese para este Concello a seguinte subvención, segundo o Anexo V:

Importe máximo subvención de 88.116,24 €.



Tendo en conta os equipamentos para os que se solicita subvención e os gastos en relación ós custos de persoal para gastos de funcionamento dos servizos municipais dedicados á protección do ambiente e do espazo natural.

RESOLVO:

Primeiro: Avocar a competencia delegada na Xunta de Goberno Local mediante a Resolución núm. 345/2023 de 10.07.2023 por darse as circunstancias recollidas no art. 10 da Lei 40/2015 de 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público.

Segundo.- Solicitar subvención ao abeiro da Orde do 23 de xaneiro de 2025 pola que se regulan os criterios de repartición e se establecen as bases reguladoras e a convocatoria de subvencións da liña en concorrencia non competitiva e da liña en concorrencia competitiva do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2025, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, destinadas a entidades locais de Galicia, para “Actuacións de mellora e de protección do ambiente e do espazo natural” coas seguintes actuacións:

1ª.- Adquisición de vehículo destinado a actuacións de protección do ambiente e do espazo natural, incluídas aquelas que teñen por obxecto a prevención, extinción e xestión de situación de sinistro ou risco.- Esta actuación irá encamiñada a actuacións necesarias para a mellora e protección do espazo natural do Concello de Cedeira.

Camión Nissan NT500ZD 30TT HO EURO VI 177CV MT 6 VEL

ORZAMENTO

Concepto	Importe
----------	---------

Camión Nissan NT500ZD 30TT HO EURO VI 177CV MT 6 VEL Toma de fuerza más bloqueo selectivo diferencial, caja con basculante en aluminio e Grúa Fassi 85B024	
--	--

TOTAL (sen IVE)	103.647,78 €
IVE (21%)	21.766,03 €
Matriculación e pre-entrega	500,00 €
TOTAL	125.913,81 €

2ª.- Contratación de persoal para gastos de funcionamento dos servizos municipais:

2 peóns ao 100% de xornada durante 3 meses (salario bruto, seguridade social e fin contrato), e 1 Técnico/a de Medio ambiente ao 100% de xornada durante 3 meses a través dunha contratación externa:

nº trab.	Grupo cotiz.	ocupación	Base cotiz.	% cuota patron.	cuota patron.	total custo mensual	Indem. Fin contrato	Total custo traballador 3meses
1	10	Peóns	1.538,93	38,38%	590,64	2.129,57	153,9	6.542,61€
Custos salariais totais para 2 PEÓNS 3 meses								13.085,22€
Custos salariais totais para 1 TÉCNICO DE MEDIO AMBIENTE 3 meses a través de contratación externa (IVE incluído)								7.473€

Importe total das actuacións do proxecto

146.472,03€



Terceiro.- Según o disposto no artigo 19.1.b)1 da Orde, aceptar as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos nela.

Cuarto.- Dar conta da presente Resolución á Xunta de Goberno Local na vindeira sesión que realice.”

A Xunta de Goberno Local dáse por enterada.

17. DAR CONTA DA RESOLUCIÓN NÚM. 112/2025 DE DATA 10.03.2025 DE SOLICITUDE DE SUBVENCIONS A CONCELLOS DE GALICIA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO DE VIXILANCIA, RESCATE E SALVAMENTO NOS ESPAZOS ACUÁTICOS NATURAIS E INSTALACIÓNS ACUÁTICAS DESCUBERTAS, E SE PROCEDE Á SÚA CONVOCATORIA PARA O ANO 2025 - CÓDIGO DE PROCEDEMENTO PR460D

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da resolución de Alcaldía núm. 112/2025 de data 10.03.2025, que di:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

Asunto: SOLICITUDE DE SUBVENCIONS A CONCELLOS DE GALICIA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO DE VIXILANCIA, RESCATE E SALVAMENTO NOS ESPAZOS ACUÁTICOS NATURAIS E INSTALACIÓNS ACUÁTICAS DESCUBERTAS, E SE PROCEDE Á SÚA CONVOCATORIA PARA O ANO 2025 -CÓDIGO DE PROCEDEMENTO PR460D

Vista ORDE do 27 de xaneiro de 2025 pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións a concellos de Galicia, en réxime de concorrència competitiva, para a prestación do servizo de vixilancia, rescate e salvamento nos espazos acuáticos naturais e instalacións acuáticas descubertas, e se procede á súa convocatoria para o ano 2025 (publicadas no DOGA nº 30 do 13 de febreiro de 2025)

Visto que no artigo 4.3 da devandita Orde se establece que *“De prestar o servizo de vixilancia, rescate e salvamento unha empresa externa mediante un contrato de servizos, serán subvencionables os gastos desta contratación, na contía que corresponda exclusivamente aos custos do devandito servizo prestado entre o 1 de xuño e o 30 de setembro de 2025. Non se subvencionarán os custos destinados á prestación doutros servizos ou funcións, aínda que formen parte do obxecto do mesmo contrato de servizos.”*

Visto que no artigo 5.2 da devandita Orde se establece que o importe máximo da subvención inicial asignada a cada concello non poderá superar o 90 % do orzamento establecido na memoria, co límite de 40.000 euros por entidade beneficiaria.

Visto orzamento da empresa Kaizen espacios deportivos, infantiles y urbanos para 3 socorristas dende o 15 de xullo ao 15 de setembro de 2025 a xornada completa por importe de 14.975€ sen IVE e de 18.119,75€ IVE incluído.

RESOLVO:

Primeiro.- Avocar a competencia delegada na Xunta de Goberno Local por darse as circunstancias recollidas no artigo 10 da Ley 40/2015 de 1 de outubro de réxime xurídico do sector público.

Segundo.- Solicitar subvención ao abeiro da Orde do 27 de xaneiro de 2025, da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, para o exercicio do ano 2025, nos seguintes termos:



Ocupación	Total custo Ive incluído	Subvención solicitada	Aportación municipal
3 Socorristas	18.119,75€	16.307,78€	1.811,97€

Terceiro.- Aceptar as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos na Orde de convocatoria.

Cuarto.- Dar conta da presente resolución á Xunta de Goberno Local na vindeira sesión que realice.”

A Xunta de Goberno Local dáse por enterada.

18. DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA NÚM. 113/2025 DE DATA 11.03.2025 DE LEVANTAMENTO REPARO RELACIÓN DE FACTURAS F/2025/11

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da resolución de Alcaldía núm. 113/2025 de data 11.03.2025, que di:

“DECRETO ALCALDÍA

Vista a relación de facturas F/2025/11 que suma un importe total de 78.969,20 €:

Nº REX	NºFRA	DATA FRA	CIF/NIF	NOME	TEXTO	TIPO CONTRATO	PROG	ECON	IMPORTE
F/2025/604	2025/0108	26/02/2025	A15379803	SOCIEDAD GALEGA DO MEDIO AMBIENTE	Tratamento RU Mes Xaneiro 2025 / Reducción (AYUNTAMIENTO DE CEDEIRA)	SE	1623	22799	20.803,86 €
F/2025/622	25 72	28/02/2025	B82485855	HALLKUSS CORPORATION, S.L	SERVICIO DE LIMPIEZA VIARIA Y RECOGIDA DE RSU MES DE FEBRERO DE 2025	SE	1621	22700	43.165,34 €
F/2025/328	1 187	04/02/2025	B15364052	COLORO S.L	DISCO GIRATORIO/COLCHON ANTIESCARAS	SU	231	62500	15.000,00 €
TOTAL									78.969,20 €

Visto que a autorización, disposición e recoñecemento de obrigas son unhas das fases do procedemento de xestión dos gastos, de acordo co artigo 184.1 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Visto o disposto no artigo 185 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, que dispón que dentro do importe dos créditos autorizados nos orzamentos corresponderá a autorización e disposición dos gastos ao presidente ou ao Pleno da entidade de acordo coa atribución de competencias que estableza a normativa vixente. Así mesmo corresponderá ao presidente da corporación o recoñecemento e liquidación das obrigas derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos. Estas facultades poderán desconcentrarse ou delegarse nos termos previstos polo artigo 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril, que deberán recollese para cada exercicio, nas bases de execución do orzamento.

Visto o informe de REPARO de Intervención de data 11.03.2025 relativo á fiscalización das facturas da relación número F/2025/11 no que se sinala o seguinte:

“(…)

Que as obrigacións responden a gastos aprobados e, no seu caso, fiscalizados favorablemente, salvo que a aprobación do gasto e o recoñecemento da obrigación deban realizarse



simultaneamente. INCÚMPRESE no caso da seguinte factura:

Nº REX	Nº FRA	DATA FRA	CIF/NIF	NOME	TEXTO	TIPO CONTRATO	PROG	ECON	IMPORTE
F/2025/622	25 72	28/02/2025	B82485855	HALLKUSS CORPORATION, S.L	SERVICIO DE LIMPIEZA VIARIA Y RECOGIDA DE RSU MES DE FEBRERO DE 2025	SE	1621	22700	43.165,34 €

Non se seguiu o procedemento legalmente establecido, nin o disposto nas Bases de Execución do Orzamento.

Descrición da causa de reparo:

Facturas que corresponden a gastos tramitados sen seguir os procedementos fixados na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público: Contratos menores.

De conformidade co disposto no artigo 118 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), considéranse contratos menores os contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cando se trate de contratos de obras, ou a 15.000 euros*, cando se trate de contratos de subministración ou de servizos, sen prexuízo do disposto no artigo 229 en relación coas obras, servizos e subministracións centralizados no ámbito estatal (* Excluído o IVE).*

O mesmo artigo dispón que nos contratos menores a tramitación do expediente esixirá a emisión dun informe do órgano de contratación xustificando de maneira motivada a necesidade do contrato e que non se está alterando o seu obxecto co fin de evitar a aplicación dos limiares descritos no parágrafo anterior.

Así mesmo requirirase a aprobación do gasto e a incorporación ao mesmo da factura correspondente, que deberá reunir os requisitos que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan.

No contrato menor de obras, deberá engadirse, ademais, o orzamento das obras, sen prexuízo de que deba existir o correspondente proxecto cando sexa requirido polas disposicións vixentes. Deberá igualmente solicitarse o informe das oficinas ou unidades de supervisión a que se refire o artigo 235 cando o traballo afecte á estabilidade, seguridade ou estanqueidade da obra.

A maior abundamento, as propias bases de execución do orzamento municipais esixen un procedemento mínimo de tramitación dos expedientes de contratos menores (...)

O reparo de Intervención basease fundamentalmente na omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais segundo o previsto nas bases de execución orzamentaria.

A pesar de que se toman en consideración as argumentacións apuntadas pola funcionaria, a situación de recursos e medios do concello impide que se regularicen todas estas prestacións sen afectar á boa marcha do concello e á satisfacción dos intereses municipais e prestación de servizos.

Nembargantes o anterior informe de intervención, o órgano competente, neste caso o Alcalde-Presidente, procede a levantar os reparos sinalados e ordena seguir a tramitación en relación co recoñecemento, fiscalización, aprobación de facturas e pago das mesmas, procedendo coa maior brevidade posible a tramitar os procedementos obxecto de reparo.

Dada a conformidade á obras, servizo ou subministro do que deriva a factura ou documento de cargo, mediante a seguinte dilixencia: “CONFORME” e a sinatura desta Alcaldía, conforme ao recollido nas Bases de Execución do Orzamento.

Visto que a ordenación de pagamento é unha das fases do procedemento de xestión dos gastos, de



acordo co artigo 184.1.d) do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Visto o artigo 61 do RD 550/1990, do 20 de abril, que desenvolve o Capítulo I do Título VI da Lei 39/1988, de 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, en materia de orzamentos, o cal define a ordenación do pagamento como o acto mediante o cal o ordenador de pagamentos, de acordo cunha obriga recoñecida e liquidada, expide a correspondente orde de pagamento contra a Tesourería da Entidade.

Examinada a documentación que a acompaña, e de conformidade cos artigos 21.1.f) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Bases do Réxime Local; 186 do RDL 2/2004, de 5 de marzo; 41.17 do RD 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais; 62 do RD 550/1990, de 20 de abril, e as Bases 17ª e seguintes de Execución do Orzamento do ano 2025, que é o prorrogado do ano 2024, os cales atribúen ao Presidente da Entidade Local as funcións da ordenación de pagamentos.

Tendo en conta a Lei 7/1985, de 2 de abril, Bases do Réxime Local; o RDL 2/2004, de 5 de marzo; o RD 550/1990, de 20 de abril, as Bases de Execución do Orzamento do ano 2025, que é o prorrogado de 2024, esta Alcaldía, en uso das facultades conferidas pola lexislación vixente,

RESOLVE:

PRIMEIRO.- Levantar o reparo suspensivo de Intervención, de conformidade co sinalado no artigo 217 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e ordenar que se continúe coa tramitación do expediente.

SEGUNDO.- Dar conta á Xunta de Goberno Local na próxima sesión que se celebre”

A Xunta de Goberno Local dáse por enterada.

19. DAR CONTA DA RESOLUCIÓN NÚM. 117/2025 DE DATA 11.03.2025 DE SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA O "SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE CEDEIRA" AO ABEIRO DA RESOLUCIÓN PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS AOS CONCELLOS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA NON COMPETITIVA, DESTINADAS Á REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS MUNICIPAIS DE ABASTECIMENTO ENCAMIÑADAS Á ELABORACIÓN DE PLANS DE ACTUACIÓNS PARA MINIMIZAR AS PERDAS DE AUGA NO ANO 2025- PROCEDEMENTO AU301C

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da resolución de Alcaldía núm. 117/2025 de data 11.03.2025, que di:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA O “SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE CEDEIRA” AO ABEIRO DA RESOLUCIÓN PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS AOS CONCELLOS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA NON COMPETITIVA, DESTINADAS Á REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS MUNICIPAIS DE ABASTECIMENTO ENCAMIÑADAS Á ELABORACIÓN DE PLANS DE ACTUACIÓNS PARA MINIMIZAR AS PERDAS DE AUGA NO ANO 2025- PROCEDEMENTO AU301C

Vista a RESOLUCIÓN do 10 de febreiro de 2025 pola que se aproban as bases reguladoras para a concesión de subvencións aos concellos, en réxime de concorrència non competitiva, destinadas á



realización de auditorías municipais de abastecemento encamiñadas á elaboración de plans de actuacións para minimizar as perdas de auga, e se convocan para o ano 2025, publicada no DOGA número 37 de 24 de febreiro de 2025.

Visto o proxecto realizado pola empresa VIAQUA coa denominación “**SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE CEDEIRA**” cun orzamento sen IVE de 6.977,68 € e 8.442,99 € con IVE incluído.

Polo exposto, **RESOLVO:**

Primeiro.- Avocar a competencia delegada na Xunta de Goberno Local mediante a Resolución núm. 345/2023 de 10.07.2023 por darse as circunstancias recollidas no art. 10 da Lei 40/2015 de 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público.

Segundo.- Aprobar a solicitude de participación na convocatoria ao abeiro da Resolución do 26 de decembro de 2023 para a realización do proxecto “**SERVIZO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE CEDEIRA**” cun orzamento sen IVE de 6.977,68 € e 8.442,99 € con IVE incluído. Segundo o disposto no artigo 7 da Resolución, o importe máximo de subvención será do 80% do orzamento subvencionable incluído o IVE (ao non ser éste repercutible polo concello) polo que o importe de subvención solicitado é de 6.754,39€.

Terceiro.- Aceptar as condicións de financiación e demais requisitos establecidos na orde de convocatoria.

Cuarto.- Dar conta da presente resolución á Xunta de Goberno Local na próxima sesión que se realice.”

A Xunta de Goberno Local dáse por enterada.

20. ASUNTOS VARIOS

Pola Presidencia sométese a consideración da Xunta de Goberno Local, por razóns de urxencia, a seguinte proposta:

20.1 APROBACIÓN DA CERTIFICACIÓN NÚM. 3 DA OBRA “REFORMA E CONSERVACIÓN DO EDIFICIO ESCOLAR NO LUGAR DE CORREDOIRA”. POS+ADIC 2/2023

Vista a proposta de Alcaldía, asinada dixitalmente con data 14.03.2025, que literalmente di:

“PROPOSTA DE ALCALDÍA

Expediente número: 2023/C003/000005

Asunto: aprobación da certificación núm. 3 da obra “REFORMA E CONSERVACIÓN DO EDIFICIO ESCOLAR NO LUGAR DE CORREDOIRA”. POS+ADIC 2/2023

Visto que con data 05.02.2025 e número de rexistro de entrada de documentos 2025/999/253, D. Miguel Fiuza Canosa, director da obra denominada “REFORMA E CONSERVACIÓN DO EDIFICIO ESCOLAR NO LUGAR DE CORREDOIRA”, presentou a seguinte documentación, correspondente á empresa adxudicataria CONSTRUCCIONES GUERREIRO SOMOZAS, S.L., con CIF B15768880:



- Certificación núm. 3 polo importe de 56.352,51 €
- Informe mensual da dirección de obra correspondente á certificación de obra núm. 3

Visto que a factura con núm. de rexistro de facturas F/2025/333, de data 31.01.2025, nº de factura FE25 12, á certificación núm. 3 da obr“REFORMA E CONSERVACIÓN DO EDIFICIO ESCOLAR NO LUGAR DE CORREDOIRA” por importe de 56.352,51 €, foi expedida polo adxudicatario nos termos do RD 1/2012 e Lei 25/2013, do 27 de decembro e presentada telematicamente.

Visto que con data 14.03.2025 emitíuse informe favorable pola Intervención municipal, relativo á aprobación da certificación de obra núm. 3 e factura presentada.

Visto que a ordenación de pagamento é unha das fases do procedemento de xestión dos gastos, de acordo co artigo 184.1.d) do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Visto que de conformidade co art. 185.2 TRLRFL “Corresponderá ao presidente da corporación o recoñecemento e liquidación das obrigacións derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos”.

Visto o artigo 61 do RD 550/1990, do 20 de abril, que desenvolve o Capítulo I do Título VI da Lei 39/1988, de 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, en materia de orzamentos, o cal define a ordenación do pagamento como o acto mediante o cal o ordenador de pagamentos, de acordo cunha obriga recoñecida e liquidada, expide a correspondente orde de pagamento contra a Tesourería da Entidade.

Examinada a documentación que a acompaña, e de conformidade cos artigos 21.1.f) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Bases do Réxime Local; 186 do RDL 2/2004, de 5 de marzo; 41.17 do RD 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais; 62 do RD 550/1990, de 20 de abril, e Base 19ª de Execución do Orzamento do ano 2024, os cales atribúen ao Presidente da Entidade Local as funcións da ordenación de pagamentos.

Tendo en conta a Lei 7/1985, de 2 de abril, Bases do Réxime Local; o RDL 2/2004, de 5 de marzo; o RD 550/1990, de 20 de abril, as Bases de Execución do Orzamento do ano 2024, esta Alcaldía, en uso das facultades conferidas pola lexislación vixente,

Propoño á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Aprobar a certificación de obra núm. 3 da obra “REFORMA E CONSERVACIÓN DO EDIFICIO ESCOLAR NO LUGAR DE CORREDOIRA” a favor do contratista CONSTRUCCIONES GUERREIRO SOMOZAS, S.L., con CIF polo importe de CINCUENTA E SEIS MIL TRESCENTOS CINCUENTA E DOUS EUROS CON CINCUENTA E UN CÉNTIMOS (56.352,51 €).

SEGUNDO.- Recoñecer a obriga correspondente da factura con núm. de rexistro de facturas F/2025/333, de data 31.01.2025, nº de factura FE25 12, con cargo á aplicación orzamentaria 336.63200 do vixente Orzamento Municipal exercicio 2025, que é o prorrogado do ano 2024 e aprobar a correspondente factura, por un importe de CINCUENTA E SEIS MIL TRESCENTOS CINCUENTA E DOUS EUROS CON CINCUENTA E UN CÉNTIMOS (56.352,51 €).



TERCEIRO.- Ordenar o pagamento con cargo á aplicación orzamentaria 336.63200 do vixente Orzamento Municipal exercicio 2025, que é o prorrogado do ano 2024, por un importe de CINCUENTA E SEIS MIL TRESCENTOS CINCUENTA E DOUS EUROS CON CINCUENTA E UN CÉNTIMOS (56.352,51 €).

CUARTO.- Remitir á Excma. Deputación Provincial da Coruña a documentación necesaria para os efectos xustificativos correspondentes.

QUINTO.- Notificar este acordo á empresa adxudicataria e ao director da obra.

SEXTO.- Dar traslado aos servizos municipais de Intervención e Tesourería; así como ao de Contratación.”

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, acorda ratificar a urxencia e aprobar a proposta nos termos nos que quedou transcrita.

E non habendo máis asuntos que tratar, pola Presidencia levántase a sesión ás 14:00 horas do expresado día, estendéndose a presente acta do que eu, como Secretaria, dou fe.

O PRESIDENTE
PABLO DIEGO MOREDA GIL

A SECRETARIA
ANA VELO RUIZ